



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛКА СТАВРОВО РЕШЕНИЕ

30.01.2020 № 3/10

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов поселка Ставрово от 27.07.2017 г. № 9/42 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории поселка Ставрово»

Рассмотрев материалы, представленные администрацией поселка Ставрово, руководствуясь статьёй 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 23 Устава муниципального образования поселок Ставрово, Совет народных депутатов поселка Ставрово решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов поселка Ставрово от 27.07.2017 № 9/42 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории поселка Ставрово» следующие изменения:

1.1. Часть 2 «Основные понятия» Приложения к решению Совета народных депутатов поселка Ставрово от 27.07.2017 № 9/42 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории поселка Ставрово» дополнить:

1.1.1. абзацем 9 следующего содержания:

«Бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов.».

1.1.2. абзацем 11 следующего содержания:

«Вешала – специальные стойки, перекладки, которые служат для развешивания на них чего-либо (ковры, белье и т. п.).».

1.1.3. абзацем 70 следующего содержания:

«Обращение с отходами – деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.».

1.1.4. абзацем 71 следующего содержания:

«Оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.».

1.2. В Части 2 «Основные понятия» Приложения к решению Совета народных депутатов поселка Ставрово от 27.07.2017 № 9/42 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории поселка Ставрово»:

1.2.1. абзац 39 изложить в следующей редакции:

«Контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов.».

1.2.2. абзац 41 изложить в следующей редакции:

«Крупногабаритные отходы (КГО) – твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах.».

1.2.3. абзац 119 изложить в следующей редакции:

«Твердые коммунальные отходы (ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.».

1.2.4. абзац 125 изложить в следующей редакции:

«Утилизация отходов – использование отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг, включая повторное применение отходов, в том числе повторное применение отходов по прямому назначению (рециклинг), их возврат в производственный цикл после соответствующей подготовки (регенерация), а также извлечение полезных компонентов для их повторного применения (рекуперация).».

1.3. Раздел 3. «Уборка территории» изложить в следующей редакции:

«3.1. Основные положения:

3.1.1. Физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, арендаторами зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющие земельными участками на праве собственности, аренды, ином вещном праве, обязаны осуществлять уборку территории самостоятельно или посредством привлечения иных лиц за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

Если собственник объекта или земельного участка не определен, не известен либо его установление не представляется возможным, то вышеуказанные обязанности возлагаются на муниципальное образование, от имени которого выступает администрация поселка Ставрово Собинского района или уполномоченное ею лицо, на территории которого находится объект, земельный участок.

3.1.2. Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся собственниками ТКО (потребители), или уполномоченные ими лица обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами должны заключаться на основе нормативов накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых уполномоченным органом администрации муниципально-го образования.

3.1.3. Не допускается:

– несанкционированное размещение всех видов ТКО;

– накопление ТКО вне установленных мест;

– сжигание отходов, в том числе на контейнерных площадках, в контейнерах, бункерах, урнах для ТКО.

3.2. Организация накопления ТКО, в том числе раздельный сбор:

3.2.1. Накопление ТКО осуществляется следующими способами:

– в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах (при наличии соответствующей внутридомовой инженерной системы);

– в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках;

– в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором.

3.2.2. Накопление КГО осуществляется потребителями следующими способами:

– в бункеры, расположенные рядом с контейнерными площадками;

– на специальных площадках для складирования КГО;

– на территории муниципального образования, в местах, определенных администрацией поселка Ставрово Собинского района.

3.2.3. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов осуществляется в порядке, устанавливаемом уполномоченным органом администрации муниципального образования.

3.3. Требования к накоплению ТКО в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках:

3.3.1. Собственники ТКО или уполномоченные ими лица обеспечивают накопление ТКО на контейнерных площадках, обустроенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях дальнейшего транспортирования ТКО для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

3.3.2. Контейнерная площадка должна размещаться для каждого многоквартирного дома в местах, определенных техническим паспортом. При отсутствии указанных в техническом паспорте дома мест размещения контейнерной площадки определяется управляющей организацией с учетом мнения собственников дома на придомовой территории при условии соблюдения разрывов, установленных подпунктом 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил. Допускается размещение контейнерной площадки для группы домов, объединенных жилой застройкой в пределах одного микрорайона.

Контейнерная площадка должна быть закреплена за юридическим или физическим лицом, а также возможной группой юридических или физических лиц, при условии договора совместного пользования или согласно действующему законодательству.

3.3.3. Подъездные пути к контейнерной площадке должны быть пригодными для свободного проезда и маневрирования транспортных средств.

Подъездные пути должны быть освещены и постоянно поддерживаться в пригодном для транспортно-го движения состоянии.

Региональный оператор, при направлении габаритного мусоровывозящего автотранспорта на контейнерные площадки, должен учитывать исторически сложившуюся застройку.

3.3.4. Контейнерные площадки должны иметь твердое (бетонное, асфальтовое) покрытие.

В случае установки на контейнерной площадке контейнеров, оборудованных колесами, контейнерная площадка оборудуется съездом, обеспечивающим беспрепятственное перемещение контейнера с уровня поверхности контейнерной площадки до перегрузки отходов в мусоровоз.

3.3.5. Для предотвращения проникновения животных, попадания отходов на прилегающую территорию контейнерные площадки должны иметь ограждение с четырех сторон либо трехстороннее ограждение при условии установки контейнеров с крышками (по усмотрению собственников контейнерных площадок).

Ограждение контейнерных площадок должно выполняться из плотного (железобетонного, кирпичного, металлического) материала, не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сетчатого или деревянного материала.

3.3.6. Контейнерная площадка должна регулярно очищаться от снега и льда, отходов, размещенных за пределами контейнеров, подвергаться санитарной обработке.

Ответственность за санитарную обработку контейнеров, бункеров и контейнерных площадок несут лица, указанные в пункте 3.3.16 настоящих Правил.

3.3.7. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, детских игровых и спортивных площадок на расстояние не менее 20 м и не более 100 м. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

3.3.8. На контейнерных площадках должна быть постоянно размещена следующая информация:

– график (дата и время) удаления ТКО;

– наименование и контакты лица, осуществляющего удаление ТКО;

– наименование и контакты собственника контейнерной площадки и лица, ответственного за ее содержание.

3.3.9. Контейнеры для ТКО предоставляются собственникам отходов или уполномоченным ими лицам операторами по обращению с ТКО в соответствии с договорами на транспортирование ТКО.

3.3.10. Контейнеры должны быть изготовлены из пластика или металла, могут быть оснащены крышкой, предотвращающей попадание в контейнер атмосферных осадков, за исключением случаев, когда контейнерная площадка, на которой расположен контейнер, оборудована крышей.

3.3.11. Контейнеры и бункеры должны быть в технически исправном состоянии. Металлические контейнеры и бункеры должны быть окрашены.

3.3.12. Контейнер, бункер может заполняться ТКО только до уровня, не превышающего верхней кромки контейнера, бункера. Переполнение контейнеров и бункеров ТКО не допускается.

Если контейнеры переполнены, мусор рассыпан вокруг по той причине, что вовремя не вывезен, привести контейнерную площадку в порядок обязан региональный оператор.

Запрещается прессовать или уплотнять ТКО в контейнере или бункере таким образом, что становится невозможным высыпание его содержимого при загрузке в мусоровоз.

3.3.13. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов.

3.3.14. В контейнеры для накопления ТКО запрещается

■ Продолжение на 2 стр.

■ Продолжение. Начало на 1 стр.

ется складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, снег и лед, жидкие вещества, биологические (трупы животных, птиц и др.) и химически активные отходы, КГО, строительный мусор, шины и покрышки автомобильные, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью производственного персонала, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию и размещению отходов.

3.3.15. Потребителям запрещается осуществлять складирование ТКО в местах сбора и накопления ТКО, не указанных в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, а также складировать твердые коммунальные отходы вне контейнеров или в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов.

3.3.16. Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, несут собственники помещений в многоквартирном доме или уполномоченные ими лица.

Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут собственники земельного участка, на котором расположены такие площадки и территория, или уполномоченные ими лица.

3.4. Накопление ТКО в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах:

3.4.1. Мусоропровод, мусороприемные камеры и контейнеры для накопления ТКО должны содержаться в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил.

3.4.2. ТКО из контейнеров, расположенных в мусороприемных камерах, должны удаляться ежедневно.

3.4.3. Сбрасывать в мусоропровод горящие, тлеющие предметы, взрывоопасные вещества, а также выливать жидкость не допускается.

3.4.4. Складирование ТКО, их разбор и отбор вторичного сырья в мусороприемной камере запрещаются.

3.4.5. Ответственность за содержание и ремонт внутридомовых инженерных систем, предназначенных для накопления ТКО (мусоропроводы, мусороприемные камеры), возлагается на лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом.

3.5. Требования к накоплению КГО:

3.5.1. Крупногабаритные отходы должны располагаться в месте, определенном в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, с учетом пункта 3.2.2 настоящих Правил.

3.5.2. Крупногабаритные отходы должны находиться в состоянии, не создающем угрозу для жизни и здоровья персонала оператора по обращению с отходами, а также не должны создавать угроз для целостности и технической исправности мусоровозов. Предоставленные к транспортированию КГО бункеры не должны быть заполнены другими отходами.

3.5.3. Вывоз крупногабаритных отходов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации региональным оператором, в том числе по заявкам потребителей, либо самостоятельно потребителями или уполномоченными ими лицами путем доставки крупногабаритных отходов на площадку для их складирования.

Переполнение площадок и бункеров для КГО не допускается.

Вывоз крупногабаритных отходов по заявкам их собственников или уполномоченных ими лиц, направляемых региональному оператору по обращению с отходами, осуществляется не реже двух раз в месяц. Дата транспортирования крупногабаритных отходов определяется оператором по обращению с отходами, осуществляющим сбор и транспортирование ТКО, но не может превышать 5 рабочих дней с момента поступления заявки.

3.5.4. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, воз-

лагается на собственников помещений в многоквартирных домах или уполномоченных ими лиц.

Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельного участка, на котором расположены такие площадки и бункеры.

3.6. Накопление ТКО в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором:

3.6.1. Вывоз ТКО от потребителей, накопление которых производится в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором, осуществляется по маршрутному графику и по заявкам потребителей.

3.6.2. При сборе ТКО по маршрутному графику региональный оператор определяет места и время сбора ТКО.

3.6.3. ТКО передаются оператору по сбору и транспортированию в пакетах или других предназначенных для их накопления емкостях. Региональный оператор вправе устанавливать требования к емкостям, используемым для накопления ТКО.

3.7. Накопление ТКО в индивидуальной жилой застройке:

3.7.1. Вывоз ТКО с территории индивидуальной жилой застройки осуществляется тарным способом или в пакеты, или в другие емкости.

3.7.2. На территории индивидуальной жилой застройки накопление ТКО осуществляется в мусоросборники, места расположения которых определяются самими домовладельцами в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.7.3. Владельцы индивидуальной жилой застройки обязаны не допускать образования свалок, загрязнений строительных и прилегающих территорий.

3.7.4. Содержание мест накопления отходов, размещаемых на территории индивидуальной жилой застройки, а также ответственность за их содержание возлагается на собственников земельных участков, на которых такие места накопления отходов размещены.

3.8. Накопление строительных отходов, образующихся в результате деятельности физических лиц:

3.8.1. Накопление строительных отходов, образующихся в результате деятельности физических лиц при осуществлении нового строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, реставрационно-восстановительных работ в процессе бытового потребления, производится в бункеры.

3.8.2. При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест накопления допускается временное складирование отходов в специальных емкостях или мешках около объекта ремонта и реконструкции, при этом не допускается ограничение свободного проезда транспортных средств, прохода людей, порча зеленых насаждений и захламливание газонов.

3.8.3. При производстве работ по сносу зданий и сооружений обращение со строительными отходами должно соответствовать требованиям пунктов 3.8.1 – 3.8.2 настоящих Правил.

3.8.4. Обязанность по обеспечению накопления отходов на объектах строительства, ремонта и реконструкции, а также ответственность за их содержание возлагается на собственников указанного объекта или на исполнителя работ.

3.9. Накопление и сбор ртутьсодержащих отходов:

3.9.1. Все ртутьсодержащие отходы, образующиеся в результате деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, подлежат обязательному сбору, вывозу, утилизации специализированными организациями. Категорически запрещается захоронение, уничтожение ртутьсодержащих отходов вне отведенных для этого мест, загрузка ими контейнеров, бункеров, отведенных для накопления ТКО.

3.9.2. Расходы по обезвреживанию ртутьсодержащих изделий и демеркуризации загрязненных ртутью территорий несут собственники отходов и владельцы загрязненных ртутью объектов и территорий, по договорам, заключаемым со специализированными организациями, отвечающими требованиям законодательства.

3.9.3. У потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в местах, являющихся общим имуществом

собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными действующим законодательством.

3.9.4. Сбор и накопление ртутьсодержащих отходов должны выполняться методами, исключающими их бой и разгерметизацию.

3.9.5. Лица осуществляют накопление ртутьсодержащих отходов отдельно от других видов отходов в неповрежденной штатной упаковке или в другой таре, обеспечивающей их сохранность при хранении.

3.9.6. Не допускается временное хранение поврежденных ртутьсодержащих изделий совместно с неповрежденными. Поврежденное изделие подлежит герметичной упаковке и немедленной сдаче в специализированную организацию.

3.9.7. Ликвидация аварийных ситуаций, связанных с обращением с ртутьсодержащими отходами:

3.9.7.1. Ликвидация ртутных загрязнений осуществляется специализированными организациями, имеющими соответствующую подготовку и оснащение для проведения указанных работ.

3.9.7.2. Работы по обследованию и ликвидации очагов ртутных загрязнений осуществляются за счет виновных лиц, а в случаях, когда установить виновных не представляется возможным, – за счет владельцев зданий и территорий.

Юридические лица, должностные лица, физические лица и индивидуальные предприниматели, виновные в загрязнении ртутью территорий общего пользования, объектов окружающей среды, жилых, общественных и производственных зданий, несут установленную законодательством ответственность.

3.10. Накопление отходов на территории гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочие организационно-правовые формы собственников объектов гаражного назначения):

3.10.1. Для накопления отходов используются:

- контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых настоящими Правилами;

- емкости для сбора отработанных горюче-смазочных материалов;

- площадки для раздельного накопления отходов шин и покрышек транспортных средств, металлолома и т.п., имеющие твердое, как правило асфальтовое или бетонное, покрытие, под навесом.

3.10.2. Отработанные горюче-смазочные материалы, загрязненные отходы продукции из резины, аккумуляторы, иные токсичные отходы, металлолом по мере накопления передаются для утилизации на специализированные предприятия или пункты приема с оформлением подтверждающей документации (акты приема-передачи, справки и т.п.).

3.10.3. Обязанность по строительству, оборудованию и установке предусмотренных подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 настоящих Правил площадок и емкостей, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочих организационно-правовых форм собственников объектов гаражного назначения).

3.11. Накопление ТКО в товариществах собственников недвижимости граждан:

3.11.1. Для накопления ТКО, образующихся в товариществах собственников недвижимости, используются контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых действующим законодательством и настоящими Правилами.

3.11.2. Контейнерные площадки должны размещаться на расстоянии не менее 20 и не более 500 м от границ участков.

В случаях, когда отсутствует возможность соблюдения установленных разрывов при размещении контейнерной площадки, решение о месте ее установки принимается комиссионно, в соответствии с абзацем 2 подпункта 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил.

3.11.3. Обязанность по строительству и оборудованию предусмотренных подпунктом 3.11.1 пункта 3.11 настоящих Правил площадок, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений товариществ собственников недвижимости.

3.12. Запрещается накопление отходов электронного оборудования в контейнерах и бункерах для ТКО, в бункерах и на площадках для КГО.

Отходы электронного оборудования передаются организациям, осуществляющим извлечение компонентов, для передачи извлеченных компонентов на утилизацию, обезвреживание, захоронение.

3.13. У входа в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, бульварах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового

■ Окончание на 3 стр.

■ Окончание. Начало на 1 стр.

посещения населения, на улицах, во дворах жилых многоквартирных домов, на остановках пассажирского транспорта должны быть установлены стационарные урны. Запрещается устанавливать временные урны в виде бумажных коробок, ведер и других изделий, не предназначенных для этих целей.

Установку, очистку, покраску и санитарную обработку урн производит юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, в собственности, аренде или на ином вещном праве либо в управлении которых находятся данные объекты.

Переполнение урн свыше уровня емкости не допускается.

3.14. Временное складирование (на срок не более 3 месяцев) грунта, не загрязненного отходами производства и потребления, опасными веществами на земельных участках, не закрепленных за хозяйствующими субъектами и находящихся в муниципальной или государственной неразграниченной собственности допускается по согласованию с уполномоченными структурными подразделениями администрации муниципального образования.

3.15. На территории муниципального образования запрещается:

3.15.1. Размещение или выброс снега, льда, твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, строительных отходов, порубочных остатков, уличного смета и иных отходов производства и потребления в не отведенные для этих целей места.

3.15.2. Движение машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с асфальто- и цементно-бетонным покрытием (за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных работ).

3.15.3. Заезд и парковка транспортных средств (в том числе ограничивающая свободный подъезд к контейнерам и бункерам), размещение объектов строительного или производственного оборудования на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках.

3.15.4. Засорение и засыпка водоемов и оврагов, загрязнение прилегающих к ним территорий, устройство заград.

3.15.5. Организация несанкционированных свалок отходов.

3.15.6. Подметание и вакуумная уборка дорог и тротуаров без предварительного увлажнения в летний период.

3.15.7. Производство земляных работ без разрешения, выдаваемого уполномоченным органом администрации муниципального образования.

3.15.8. Самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования.

3.15.9. Самовольное размещение средств наружной рекламы и информации.

3.15.10. Размещение визуальной информации вне специальных мест, отведенных для этих целей в соответствии с установленным порядком.

3.15.11. Размещение и эксплуатация парковочных барьеров и оградительных сигнальных конусов на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ.

3.15.12. Размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей.

3.15.13. Размещение сырья, материалов, грунта, оборудования за пределами земельных участков, отведенных под застройку частных (индивидуальных) жилых домов.

3.15.14. Самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации.

3.15.15. Несанкционированный сброс сточных вод и жидких бытовых отходов в водные объекты и на рельеф местности.

3.15.16. Сгребание листвы, снега и грязи к комлевой части деревьев, кустарников.

3.15.17. Самовольное разведение костров, тары, отходов, резинотехнических и пластмассовых изделий. Сжигание листвы, веток, порубочных остатков в пожароопасный период.

3.15.18. Складирование тары вне торговых объектов и сооружений.

3.15.19. При прокладке кабелей связи воздушным способом от одного здания к другому допускать пересечение автомобильных дорог общего пользования, улиц, проездов, если имеются другие способы размещения кабелей связи.

3.15.20. Размещение запасов кабеля вне распределительного муфтового шкафа.

3.15.21. Содержание технических средств связи (кабелей, элементов крепления кабелей, распределительных и муфтовых шкафов и других), а также подключаемых с их помощью технических устройств в ненадлежащем состоянии (надрыв и (или) отсутствие изоляционной оболочки, отсутствие покраски, наличие несанкционированных рисунков и надпи-

сей, коррозии и (или) механических повреждений, провес проводов и (или) намотка их на опоры освещения, опоры линий электропередачи и опоры электрического транспорта).

3.15.22. Нанесение или проецирование надписей или рисунков на поверхности велосипедных или пешеходных дорожек, тротуаров либо проезжей части дороги, надземных пешеходных переходов.

3.15.23. Размещение транспортного средства, не связанного с участием в дорожном движении, переоборудованного или оформленного исключительно или преимущественно в качестве носителей визуальной информации.

3.15.24. Перевозка грунта, отходов, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог.

3.15.25. Распространение на улицах населенного пункта звуковой информации, в том числе и рекламной информации, с использованием громкоговорящих устройств, за исключением общегородских мероприятий, а также мероприятий, проводимых с соответствия с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

3.15.26. Складирование в проездах, на тротуарах, газонах, детских игровых и спортивных площадках на придомовых территориях многоквартирных домов строительных материалов (доски, песок, щебень, кирпич и т.п.). В случаях проведения ремонтно-восстановительных работ решение о месте хранения строительных материалов принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирных домов.

3.15.27. Распространение шума в период с 22 ч. 00 мин. до 06 ч. 00 мин. местного времени на территории поселка Ставрово (на площадях, в парках, на улицах, в скверах, во дворах, в подъездах, в домах, в квартирах) с использованием телевизоров, радиоприемников, магнитофонов, других громкоговорящих устройств, а также посредством громкого пения, выкриков, свиста, игры на музыкальных инструментах, строительного и иного шума.

3.15.28. Использование пиротехнических изделий на площадях, в парках, в скверах, на улицах и территориях многоквартирных домов в период с 22 ч. 00 мин. до 06 ч. 00 мин. местного времени, вне специально установленных для данных целей мест.

3.15.29. Складирование и хранение в проездах, на прилегающей территории частных домовладений с фасадной части дома, земля общего пользования, тротуарах, газонах, детских игровых площадках строительных материалов (доски, песок, щебень, кирпич, бревна и т.д.), а также навоза, дров, топлива, техники, механизмов, брошенных и разукomплектованных автомобилей свыше 7 дней.

3.15.30. Самовольная установка и эксплуатация объектов, предназначенных для осуществления торговли, оказания бытовых услуг, услуг страхования и др., временных объектов, в том числе металлических тентов, гаражей – «ракушек», «пеналов» и т.п., хозяйственных и вспомогательных построек (деревянных сараев, будок, гаражей, голубятен, ограждений и др.).

3.15.31. Самовольная установка и эксплуатация любых ограждений на территории общего пользования.

3.15.32. Самовольное проведение линий электричества и связи по опорам электросетей, опорам наружного освещения без согласования с собственником либо балансодержателем указанных объектов.

3.15.33. Использование отходов производства и потребления, в том числе шин и покрышек автомобилей, для благоустройства территории, организации клумб.».

1.4. В Части 14 ««Производство земляных и строительных работ, восстановление элементов благоустройства после их завершения» Приложения к решению Совета народных депутатов поселка Ставрово от 27.07.2017 № 9/42 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории поселка Ставрово»

1.4.1. пункт 14.21.3 изложить в следующей редакции:

«14.21.3. Складирование строительных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, сжигание отходов.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления поселка Ставрово в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» www.stavrovo-info.ru.

Глава поселка Ставрово П. А. Павлов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района 05.02.2020 № 136

Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции миграционной политики во Владимирской области до 2025 года в Собинском районе

В целях реализации постановления губернатора Владимирской области от 22.07.2013 № 847 «Об утверждении Концепции реализации государственной миграционной политики РФ на период до 2025 года во Владимирской области» и постановления администрации Владимирской области от 05.09.2014 № 935 «Об утверждении плана реализации Концепции миграционной политики во Владимирской области до 2025 года», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Концепции миграционной политики во Владимирской области до 2025 года в Собинском районе (далее – План), согласно приложению.

2. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований, заведующему отделом организационно-контрольной и кадровой работы, начальнику управления образования, заместителю заведующего отделом экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей, директору МКУ «Управление по культуре, физической культуре и спорту, туризму и молодежной политике», начальнику ОМВД России по Собинскому району, главному врачу ГБУЗ ВО «Собинская РБ», главному редактору МУП «Редакция газеты «Доверие»:

2.1. организовать выполнение мероприятий, предусмотренных Планом,

2.2. информацию о ходе реализации Плана представлять в МКУ «Управление по обеспечению деятельности администрации Собинского района» ежегодно не позднее 01 декабря текущего года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов.

Приложение на сайте администрации района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района 05.02.2020 № 137

О внесении изменений в постановление от 28.11.2019 № 1145 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Собинского района»

В целях внедрения программно-целевого планирования, на основании Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Собинского района и Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Собинского района, утвержденных постановлением администрации района от 18.09.2013 № 1349, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 28.11.2019 года № 1145 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Собинского района», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на сайте ОМС Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов.

Приложение на сайте администрации района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района 05.02.2020 № 131

О комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации Собинского района

В целях реализации Закона Российской Федерации от 18 октября 1991 года N 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Образовать комиссию по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации Собинского района и утвердить ее состав, согласно приложению № 1.

■ Окончание на 4 стр.

■ Окончание. Начало на 3 стр.

2. Утвердить Положение о комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации Собинского района, согласно приложению № 2.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава администрации **А. В. Разов.**

Приложение на сайте администрации района.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гераскиной Татьяной Андреевной (601204 Владимирская область, Собинский район, г. Собинка, ул. Центральная, д. 22, кв. 23, E-mail: kadastring17@mail.ru; тел. 8-901-992-99-66, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31299) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

1. К№ 33:24:010226:51, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО г. Лакинск (городское поселение), г. Лакинск, ул. Ундо́л, дом 19, и К№ 33:24:010226:95, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО г. Лакинск (городское поселение), г. Лакинск, ул. Ундо́л, дом 19. Заказчиком кадастровых работ является Потапов Николай Ильич, проживающий по адресу: Владимирская область, Собинский район, г. Лакинск, ул. Ундо́л, дом 19, сот./тел. 8-904-590-90-59. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:24:010226.

2. К№ 33:12:011316:61, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Копнинское (сельское поселение), снт «Родник», уч-к 65. Заказчиком кадастровых работ является Зырин Виталий Сергеевич, проживающий по адресу: Владимирская область, г. Лакинск, ул. 21 Партсъезда, д. 17, кв. 51, сот./тел. 8-904-956-04-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:011316.

3. К№ 33:12:011218:114, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Асерховское сельское поселение, снт «Федурново», уч В 9-14. Заказчиком кадастровых работ является Махалов Юрий Михайлович, проживающий по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 31, кв. 69, сот./тел. 8-915-754-39-60. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:011218.

4. К№ 33:12:011012:407, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Колокшанское (сельское поселение), садоводческое товарищество «Дустлик», 1-линия, участок № 21. Заказчиком кадастровых работ является Жижакин Сергей Дмитриевич, проживающий по адресу: г. Владимир, п. Юрьево, ул. Михалькова, д. 2, кв. 37, сот./тел. 8-903-831-71-76. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:011012.

5. К№ 33:12:011012:152, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Колокшанское (сельское поселение), СНТ «Дустлик», уч-к 123. Заказчиком кадастровых работ является Туленкова Антонина Васильевна, проживающая по адресу: г. Владимир, мкр. Юрьево, ул. Михалькова, д. 2, кв. 30, сот./тел. 8-910-177-43-42. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:011012.

6. К№ 33:12:010331:34, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Рождественское (сельское поселение), д. Корнево, дом 16 и К№ 33:12:010331:51, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Рождественское (сельское поселение), д. Корнево, дом 16. Заказчиком кадастровых работ является Пелевина Валентина Сергеевна, проживающая по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 71а, кв. 63, сот./тел. 8-960-735-13-33. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:010331 и 33:12:010301.

7. К№ 33:12:010331:53, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Рождественское (сельское поселение), д. Корнево, дом 18. Заказчиком кадастровых работ является Сошин

Дмитрий Анатольевич, проживающий по адресу: г. Владимир, ул. Комиссарова, д. 4а, кв. 66, сот./тел. 8-904-039-31-28. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:12:010331 и 33:12:010301.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по месту нахождения земельных участков «14» марта 2020 года с 10.00 до 14.00 ч. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 601204, Владимирская область, Собинский район, г. Собинка, ул. Димитрова, д. 9а, либо направить сообщение по адресу электронной почты: kadastring17@mail.ru с пометкой о необходимости направления проектов межевых планов по указанному в сообщении адресу электронной почты. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13.02.2020 г. по 01.03.2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13.02.2020 г. по 01.03.2020 г. по адресу: 601204, Владимирская область, Собинский район, г. Собинка, ул. Димитрова, д. 9а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Совет народных депутатов
МО Березниковское
РЕШЕНИЕ**

20.12.2019 № 45/11

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Березниковское

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 121-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Владимирской области отдельных вопросов местного значения», в целях приведения отдельных норм Устава муниципального образования Березниковское в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Березниковское, Совет народных депутатов решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования Березниковское, согласно приложению.

2. Направить изменения и дополнения в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав муниципального образования Березниковское Собинского района в порядке, установленном федеральным законом.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Л. Я. Мардоянц.

Изменения зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области 29.01.2020 за № RU335153022020001.

С текстом изменений и дополнений в Устав муниципального образования Березниковское Собинского района можно ознакомиться в здании администрации по адресу: Собинский район, с. Березники, ул. Владимирская, д. 1а или на сайте <http://березники-адм.рф/>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации
Собинского района**

04.02.2020 № 127

О внесении изменений в постановление администрации района от 16.09.2016 № 574 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны на территории Собинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести в постановление администрации района от 16.09.2016 № 574 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны на территории Собинского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением настоящего поста-

новления оставляю за собой.».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункт 1.4 исключить.

1.2.2. В абзаце 8 пункта 1.5 слова «целевые программы» заменить словами «муниципальные программы Собинского района».

1.2.3. В пункте 2.1:

1.2.3.1. В пункте 2.1.4:

абзац 2 после слова «поддержание» дополнить словом «и сохранение»;

абзац 6 дополнить словами «в заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства»;

1.2.3.2. Абзац 4 подпункта 2.1.5 изложить в следующей редакции:

«создание и поддержание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки»;

1.2.3.3. Абзац 2 подпункта 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также планирование их действий»;

1.2.3.4. Абзац 2 подпункта 2.1.9 изложить в следующей редакции:

«организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения – действующих специализированных учреждений, подразделений и служб органов муниципальной власти района и организаций, осуществляющих свои функции наблюдения и контроля за радиационной, химической и биологической обстановкой на территории Собинского района»;

1.2.3.5. В абзаце 2 подпункта 2.1.12 слова «разработка планов» заменить словами «и планирование»;

1.2.3.6. В абзаце 2 подпункта 2.1.14 слова «объектов экономики Собинского района» заменить словами «экономики и организаций»;

1.2.3.7. В абзаце 5 подпункта 2.1.15 изложить в следующей редакции:

«планирование сил гражданской обороны»

1.2.4. Пункт 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в органах местного самоуправления осуществляется их соответствующими органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.».

1.2.5. Абзац 1 пункта 3.14 изложить в следующей редакции:

«В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникающих опасностях в военное время на территории Собинского района организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее – информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляется органами местного самоуправления и организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности и ядерно-опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категории по гражданской обороне.».

1.2.6. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации **А. В. Разов.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

■ Окончание на 5 стр.

■ Окончание. Начало на 4 стр.

Собинского района 04.02.2020 № 128

Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

В целях выполнения мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Собинского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Собинского района», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 19.04.2011 № 330 «О реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг «Государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»», статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 16.02.2017 № 98 «О порядке предоставления молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по экономике и развитию инфраструктуры.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на сайте ОМС Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов.

Приложение на сайте администрации района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района 04.02.2020 № 129

Об утверждении плана по ремонту и содержанию дорог общего пользования местного значения Собинского района на 2020 год

В соответствии с решением Совета народных депутатов Собинского района № 123/14 от 18.12.2019 «О передаче полномочий по решению вопросов местного значения по дорожной деятельности» и протоколом заседания комиссии по отбору автомобильных дорог общего пользования местного значения Собинского района, подлежащих ремонту и содержанию в 2020 году, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Утвердить план по ремонту дорог общего пользования местного значения Собинского района на 2020 год, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава администрации А. В. Разов.

Приложение на сайте администрации района.

Информация о публичных слушаниях МО Толпуховское Собинского района

6 февраля 2020 г. в 14.00 часов в здании администрации муниципального образования, расположенном по адресу: д. Толпухово, ул. Молодежная д. 15 (актовый зал), состоялись публичные слушания по вопросу: обсуждения проекта изменений и дополнений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Толпуховское Собинского района.

Результатом слушаний стало: одобрение проекта изменений и дополнений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Толпуховское Собинского района и направление его на рассмотрение и утверждение в Совет народных депутатов МО Толпуховское.

Информационное сообщение

Администрация Собинского района в лице комитета по управлению имуществом в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ сообщает о возможности предоставления гражданам в аренду земельных участков из земель населенных пунктов, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, расположенных по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Березниковское (сельское поселение), с. Березники,

- участок 21, площадью 1505 кв. м;
- участок 22, площадью 1504 кв. м;
- участок 132, площадью 1524 кв. м, в соответствии с проектом планировки и проектом межевания территории, утвержденным постановлением администрации Собинского района от 13.04.2017 № 270;
- МО Копнинское (сельское поселение), д. Новоселово, площадью 948 кв. м, с кадастровым номером 33:12:011337:18, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении участков для указанной цели, в течение тридцати дней со дня опубликования данного сообщения вправе подать заявление с приложением документа, подтверждающего личность, о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Указанные заявления принимаются от граждан лично или через представителя (по доверенности) на бумажном носителе по адресу: 601204, Владимирская область, г. Собинка, ул. Садовая, д. 4, к. 40 в рабочие дни с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 с 13 февраля 2020 года по 13 марта 2020 года.

Ознакомиться с проектом планировки и проектом межевания территории можно в администрации района в рабочее время по вышеуказанному адресу, т. (49242)2-20-62.

Председатель комитета В. Д. Патанин.

Совет народных депутатов МО Куриловское РЕШЕНИЕ

07.02.2020 № 3/2

Об утверждении Порядка определения цены земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Куриловское Собинского района при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов

Рассмотрев представление главы администрации МО Куриловское Собинского района, в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 24 Устава МО Куриловское Собинского района, Совет народных депутатов МО Куриловское решил:

1. Утвердить Порядок определения цены земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Куриловское Собинского района, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации МО Куриловское Собинского района.
3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Доверие».

Глава поселения Н. В. Гущин.

С приложением можно ознакомиться в администрации и на официальном сайте МО Куриловское Собинского района.

Администрация поселка Ставрово ПОСТАНОВЛЕНИЕ 07.02.2020 № 28

Об утверждении Перечня муниципального имущества поселка Ставрово, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

во исполнение решения Совета народных депутатов поселка Ставрово Собинского района от 26.09.2019 г. № 14/65 «Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества поселка Ставрово, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Ставрово, в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства постановляю:

1. Утвердить перечень муниципального имущества поселка Ставрово, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и(или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление главы поселка Ставрово от 31.08.2010 г. № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.2. постановление администрации поселка Ставрово Собинского района Владимирской области от 25.03.2015 № 58 «О внесении изменений в постановление Главы поселка Ставрово от 31.08.2010 года № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.3. постановление администрации поселка Ставрово Собинского района Владимирской области от 07.05.2015 № 103 «О внесении изменений в постановление Главы поселка Ставрово от 31.08.2010 года № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.4. постановление администрации поселка Ставрово Собинского района от 27.07.2017 № 128 «О внесении изменений в постановление Главы поселка Ставрово от 31.08.2010 года № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.5. постановление администрации поселка Ставрово Собинского района от 01.12.2017 № 229 «О внесении изменений в постановление Главы поселка Ставрово от 31.08.2010 года № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.6. постановление администрации поселка Ставрово Собинского района от 28.12.2017 № 277 «О внесении изменений в постановление Главы поселка Ставрово от 31.08.2010 года № 95 «Об утверждении перечня муниципального имущества поселка Ставрово, подлежащего предоставлению во владение и(или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит обнародованию на официальном сайте органов местного самоуправления поселка Ставрово в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» www.stavrovo-info.ru.

Глава администрации поселка Ставрово

■ Окончание на 6 стр.

В. Я. Ермаков.
Приложение к постановлению администрации поселка Ставрово
от 07.02.2020 № 28

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества поселка Ставрово, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и(или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>		
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)
1	2	3	4	5	6	7
1	Владимирская область, Собинский р-н, п. Ставрово, ул. Октябрьская, д. 105	здание	баня	площадь	411,7	кв. м
2	Владимирская область, Собинский р-н, пос. Ставрово, ул. Октябрьская, д. 128	помещение	нежилое помещение	площадь	17,0	кв. м
3	Владимирская область, Собинский р-н, п. Ставрово, ул. Советская, д. 45	помещение	нежилое помещение	площадь	42,1	кв. м
4	Владимирская область, Собинский р-н, п. Ставрово, ул. Механизаторов, д. 5а	помещение	нежилое помещение	площадь	41,35	кв. м

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер <5>		Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>				
Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)				Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
8	9	10	11	12	13	14	15	16
33:12:010109:195	кадастровый	Пригодно к эксплуатации	Земли населенных пунктов	Коммунальное хозяйство	-	-	-	-
33:12:010104:766	кадастровый	Пригодно к эксплуатации	Земли населенных пунктов	Здравоохранение	-	-	-	-
33:12:010107:506	кадастровый	Пригодно к эксплуатации	Земли населенных пунктов	Малозэтажная жилая застройка	-	-	-	-
33:12:010102:988	кадастровый	Пригодно к эксплуатации	Земли населенных пунктов	Для содержания многоквартирного жилого дома	-	-	-	-

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23
да	Неопределенный срок	Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство» поселка Ставрово Собинского района Владимирской области	право оперативного управления	3323006100	(849242)51288	-
да	Неопределенный срок	Администрация поселка Ставрово	право оперативного управления	3323004583	(849242)52771	oumi@stavrovo-info.ru
да	18.12.2021г.	Администрация поселка Ставрово	право оперативного управления	3323004583	(849242)52771	oumi@stavrovo-info.ru
нет	-	Администрация поселка Ставрово	право оперативного управления	3323004583	(849242)52771	oumi@stavrovo-info.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
Организатор аукциона – Комитет по управлению имуществом администрации Собинского района Владимирской области.
Аукцион проводится в соответствии с постановлением администрации Собинского района от 07.02.2020 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Аукцион проводится 19 марта 2020 года в 10.00 часов в здании администрации Собинского района по адресу: 601204, Владимирская область, г. Собинка, ул. Садовая, д. 4, к. 40.
Аукцион является открытым по составу участников с открытой формой подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.
Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур, площадью 315776 кв. м, с кадастровым номером 33:12:010805:345, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Куриловское (сельское поселение).
Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы) – 28059 (двадцать восемь тысяч пятьдесят девять) рублей (отчет независимого оценщика № 19078312 от 30.12.2019 г.)
Шаг аукциона – 840 (восемьсот сорок) рублей,
Размер задатка – 5600 (пять тысяч шестьсот) рублей.
Ограничения и обременения земельного участка: не зарегистрированы
Срок аренды земельного участка: 49 лет
Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.
Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:
1) заявка на участие в аукционе по форме (согласно приложению к извещению);
2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3) документы, подтверждающие внесение задатка.
Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
Сумма задатка перечисляется на расчетные счета: УФК по Владимирской области (Комитет по управлению имуществом Собинского района Владимирской области), л/счет 05283007870 г. Собинка, ул. Садовая, 4
ИНН 3323002113 КПП 332301001 БИК 041708001
р/счет 40302810400083000034 Отделение Владимир назначение платежа: задаток для участия в аукционе
При этом на счет организатора торгов должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.
Заявки принимаются в кабинете № 40 администрации Собинского района по адресу: г. Собинка, ул. Садовая, д. 4 в рабочие дни с 08:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов.
Дата начала приема заявок – 17 февраля 2020 года с 08.00 часов
Дата окончания приема заявок – 16 марта 2020 года до 12.00 часов
Дата определения участников аукциона (рассмотрение заявок) – 18 марта 2020 года (после 10:00 часов).
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, ко-

■ Окончание. Начало на 6 стр.

торое в соответствии с Земельным Кодексом и другими Федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона возвращает задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, данному заявителю в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляются три экземпляра подписанного организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, данному заявителю в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляются три экземпляра подписанного организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляются три экземпляра подписанного организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения договора с единственным принявшим участие в аукционе участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. При этом срок заключения договора аренды земельного участка – не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ.

Задаток, внесенный победителем аукциона, задаток, внесенный единственным принявшим участие в аукционе участником аукциона, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток, внесенный единственным заявителем, признанным участником аукциона, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Сведения о победителе аукциона, единственном принявшем участие в аукционе участнике аукциона, единственном заявителе признанном участником аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Передача земельного участка в аренду осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды. Договор аренды земельного участка подлежит государственной регистрации. Передача земельного участка осуществля-

ется по передаточному акту.

Организатор аукциона, сделавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. При этом поступившие задатки возвращаются претендентам в течение трех дней со дня отказа организатора аукциона от его проведения.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Извещение о проведении аукциона размещается в газете «Доверие», на официальном сайте администрации Собинского района www.sbnray.ru и на официальном сайте Российской Федерации в сети «интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

С иной информацией, а также условиями договора аренды земельного участка можно ознакомиться по адресу: 601204, Владимирская область, г. Собинка, ул. Садовая, д. 4 (кабинет № 40) или по телефону: (49242) 2-20-62, 2-22-11 с 08:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 в рабочие дни. Осмотр земельного участка производится в период приема заявок по устной (либо посредством телефонной связи) заявки заинтересованного лица. Осмотр земельного участка также может производиться заинтересованным лицом самостоятельно.

Председатель комитета В. Д. Патанин.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района

07.02.2020 № 150

О мерах по сохранности линейно-кабельных сооружений связи

В целях обеспечения сохранности линейно-кабельных сооружений связи и создания необходимых условий для эксплуатации воздушных кабельных и волоконно-оптических линий связи, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации», руководствуясь Уставом Собинского района, администрация района постановляет:

1. Рекомендовать физическим и юридическим лицам при проведении земляных работ на территории Собинского района руководствоваться «Правилами охраны линий и сооружений связи», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578.

2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, всем землевладельцам и землепользователям производить земляные и строительные работы в зоне прохождения кабельных линий связи после согласования с Собинским линейно-техническим цехом Кольчугинского МЦТЭТ филиала во Владимирской и Ивановской областях ПАО «Ростелеком» по адресу: г. Собинка, ул. Чайковского, д. 7, телефон 2-12-70.

3. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих в своем составе землеройную технику:

- издать приказы о назначении ответственных за проведение земляных работ;

- запретить выделение землеройных механизмов юридическим и физическим лицам без наличия в ордере на право производства земляных работ согласования с Собинским линейно-техническим цехом Кольчугинского МЦТЭТ филиала во Владимирской и Ивановской областях ПАО «Ростелеком».

4. Администрациям городских и сельских поселений оказывать содействие работникам Собинского линейно-технического цеха Кольчугинского МЦТЭТ филиала во Владимирской и Ивановской областях ПАО «Ростелеком» в проведении работы по нанесению трасс прохождения кабельных линий связи на карты землепользования.

5. Комитету по управлению имуществом и земельным вопросам при оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки делать отметку о наличии зон с особыми условиями использования, руководствуясь схемами прохождения линий связи, предоставленными Собинским линейно-техническим цехом Кольчугинского МЦТЭТ филиала во Владимирской и Ивановской областях ПАО «Ростелеком».

6. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Собинского района выдачу ордеров на право производства земляных работ производить после согласования с Собинским линейно-техническим цехом Кольчугинского МЦТЭТ филиала во Владимирской и Ивановской областях ПАО «Ростелеком».

7. Рекомендовать отделу внутренних дел г. Собинка и района оказывать содействие предприятиям связи в предупреждении повреждений линий связи и обеспечении выполнения юридическими и физическими

ми лицами требований «Правил охраны линий и сооружений связи РФ».

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономическим вопросам и развитию инфраструктуры.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава администрации А. В. Разов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района

07.02.2020 № 151

О внесении изменений в постановление администрации района от 24.12.2019 № 1290 «Об утверждении плана мероприятий по ремонту и содержанию колодцев на территории Собинского района на 2020 год»

В связи с внесением изменений в решение Совета народных депутатов от 18.12.2019 № 111/14 «О бюджете Собинского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 24.12.2019 № 1290 «Об утверждении плана мероприятий по ремонту и содержанию колодцев на территории Собинского района на 2020 год», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Доверие».

Глава администрации А. В. Разов.

Приложение на сайте администрации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Собинского района

07.02.2020 № 152

О внесении изменений в постановление администрации Собинского района от 23.05.2017 № 418 «О порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты»

Во исполнение пункта 5 и пункта 6 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2 постановления департамента образования администрации Владимирской области от 25.12.2019 № 9 «О внесении изменений в отдельные постановления департамента образования», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации района от 23.05.2017 № 418 «О порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты» изменение, изложив абзац 5 пункта 2 в следующей редакции:

«- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, заявитель вправе предоставить самостоятельно.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава администрации А. В. Разов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации МО Воршинское

10.02.2020 № 20

Об отмене постановления администрации МО Воршинское Собинского района от 01.11.2017 г. № 106 «Об определении мест и способов сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории муниципального образования Воршинское Собинского района»

Рассмотрев Протест Владимирской природоохран-

■ Окончание на 8 стр.

■ Окончание. Начало на 7 стр.

ной прокуратуры, согласно части 1 статьи 2 Федерального Закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального Закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», руководствуясь Уставом, администрация муниципального образования Воршинское Собинского района постановляет:

1. Отменить постановление администрации муниципального образования Воршинское Собинского района от 01.11.2017 г. № 106 «Об определении мест и способов сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории муниципального образования Воршинское Собинского района».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Воршинское Собинского района.

Глава администрации **А. В. Рыбкин.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации МО Куриловское

06.02.2020 № 15

Об отмене постановления администрации от 09.11.2017 № 108 «Об определении мест и способов сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории муниципального образования Куриловское Собинского района»

В соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», на основании протеста Владимирской природоохранной прокуратуры от 27.01.2020 № 2-21-2020, руководствуясь статьей 34 Устава, администрация постановляет:

1. Отменить постановление администрации от 09.11.2017 № 108 «Об определении мест и способов сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территории муниципального образования Куриловское Собинского района».

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Доверие» и размещению на официальном сайте муниципального образования Куриловское Собинского района.

Глава администрации **О. В. Арабей.**

Государственные услуги в электронном виде

ОМВД России по Собинскому району призывает граждан активнее пользоваться порталом государственных и муниципальных услуг посредством сети интернет. Все, что требуется – это предъявить минимальное количество документов, как правило, имеющиеся на руках (паспорт, СНИЛС). Граждане, имеющие доступ к сети интернет, могут воспользоваться всеми преимуществами быстрого и бесконтактного документооборота и получить необходимые услуги без потери времени и качества. Подача заявления в электронном виде поможет Вам получить государственную услугу без ожидания в очереди. В целях повышения привлекательности государственных услуг в электронном виде Федеральным законом от 30 ноября 2016 года № 402-ФЗ «О внесении изменения в статью 333.35 части второй Налогового кодекса Российской Федерации», в соответствии с которым с 1 января 2017 года гражданам, подающим заявление на получение государственных услуг через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), будет предоставляться 30%-ная скидка на оплату государственных пошлин.

ОМВД России по Собинскому району оказывает следующие государственные услуги: по линии Отделения по вопросам

миграции (выдача, замена, восстановление паспортов; выдача, замена, восстановление заграничных паспортов; выдача иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание; лицензирование деятельности, связанной с оказанием услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации; осуществление миграционного учета в Российской Федерации; оформление, выдача, продление срока действия и восстановление виз иностранным гражданам и лицам без гражданства; регистрация граждан); по линии Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения (регистрация транспортных средств; выдача и замена водительских удостоверений); по линии Информационного центра (выдача справок о наличии (отсутствии) судимостей). Проведение добровольной дактилоскопической регистрации граждан.

Также помощь в регистрации и подаче заявки на интернет-сайте www.gosuslugi.ru в Собинском районе (по адресу: г. Собинка, ул. Димитрова, д. 26) функционирует МКУ «МФЦ предоставление государственных и муниципальных услуг «мои документы Собинского района», где специалисты дадут необходимые разъяснения и окажут помощь по данному направлению деятельности.

Услугу «Обращение с ТКО» можно оплатить с помощью Единого платежного документа ООО «ЕРИЦ Владимирской области»

На основании соглашения, заключенного с региональными операторами, «ЕРИЦ Владимирской области» включает в платежные квитанции строку по оплате услуги «Обращение с ТКО» для абонентов, проживающих на территории зоны деятельности регионального оператора. 19 декабря 2019 года Департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области подписано Постановление № 50/1 «Об утверждении предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами». Услуга по вывозу является коммунальной в соответствии с Жилищным кодексом РФ. Плата выделена отдельной строкой в квитанциях ЕРИЦ. Вывоз отходов рассчитывается исходя из числа постоянно и временно проживающих потребителей в жилом помещении. В зависимости от статуса населенного пункта (город или сельская территория) и типа жилого помещения (квартира или дом), тарифы отличаются.

Плата населения за коммунальную услугу по обращению с ТКО складывается из величины предельного единого тарифа и норматива накопления ТКО, установленного постановлением департамента природопользования и охраны окружающей среды администрации области от 22.01.2018 № 05/01-25. Величины нормативов размещены на сайте департамента (dprp.avо.ru).

ООО «Хартия» является региональным оператором зоны № 1, в которую входят Александровский, Киржачский, Кольчугинский, Петушинский, Собинский и Юрьев-Польский районы. Офисы ООО «Хартия» расположены в каждом районе.

Напоминаем о необходимости оплачивать коммунальные услуги до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

Оплату Единого платежного документа можно осуществить, обратившись в клиентский офис Единого расчетного центра, с помощью удаленного сервиса – «личный кабинет» на сайте www.eric33.ru и в мобильном приложении. Также с помощью услуг банков-партнеров ПАО «Сбербанк», ПАО «ВТБ», ЗАО «Владбизнесбанк», ПАО «БАНК УРАЛСИБ», ПАО «Россельхозбанк», ПАО «Московский индустриальный банк» ПАО «Почта Банк» и в отделениях АО «Почта России».

Разъяснения от АО «Газпром газораспре- деление Владимир» в связи со случаями введения в заблуждение потребителей газа

В адрес компании «Газпром газораспределение Владимир» поступают обращения граждан о неизвестных лицах, представляющих себя сотрудниками «горгаза» или других фирм с созвучными наименованиями, которые пытаются ввести в заблуждение потребителей газа по поводу предусмотренных законодательством штрафных санкций для тех, кто не установил «сигнализаторы» утечки газа, и предлагают приобрести их. Кроме того, жителям многоквартирных домов навязываются услуги по установке приборов учета газа, а также по техническому обслуживанию газового оборудования. Компания «Газпром газораспределение Владимир» напоминает, что оснащение газифицированных квартир и домовладений системами контроля загазованности не является для граждан обязательным и осуществляется только по их желанию (кроме случаев переустройства сетей или нового строительства). Штрафы за отсутствие данных приборов законодательством не предусмотрены.

Также газовая компания информирует, что установка приборов учета потребления газа для абонентов, использующих только газовую плиту для приготовления пищи, по закону не обязательна. Приборы учета необходимы только при наличии отопительного газового оборудования, потребляющего 2 и более куб. м газа в час. Кроме того, газовые счетчики являются элементом единой системы газоснабжения. Любое несанкционированное вмешательство в ее функционирование некомпетентными специалистами может привести к сбою в ее работе, в том числе к несчастным случаям.

«Газпром газораспределение Владимир» напоминает, что техническое обслуживание и ремонт внутриквартирного газового оборудования осуществляются только на основании договора, заключенного между собственником (пользователем) газового оборудования и специализированной организацией. На сегодняшний день подавляющее большинство потребителей газа во Владимирской области имеют заключенные договоры на проведение технического обслуживания и ремонта газового оборудования с наиболее крупной из специализированных организаций региона - компанией «Газпром газораспределение Владимир».

В случае если у абонента есть такой договор, сотрудники компании могут прийти к нему либо для проведения планового технического обслуживания газового оборудования, либо, по его заявке, для проведения аварийных или ремонтных работ. Графики технического обслуживания внутридомового/внутриквартирного газового оборудования по каждому муниципальному образованию размещены на официальном сайте «Газпром газораспределение Владимир» (www.vladoblgaz.ru).

Объявления о предстоящих плановых проверках вывешиваются на стендах подъездов домов за несколько дней до техобслуживания.

Проводящие его специалисты, обязаны иметь удостоверение установленного образца и быть одетыми в форму с логотипом компании, а по окончании обслуживания - выдать заказчику акт выполненных работ. Расчеты на месте не производятся. Оплата оказанных услуг осуществляется по выставленным квитанциям через банки, на почте или же в кассах филиалов и районных эксплуатационных газовых служб, центров обслуживания клиентов АО «Газпром газораспределение Владимир». Оплату также можно произвести через сервис «Личный кабинет» на сайте компании (www.vladoblgaz.ru).

Доверие

Учредитель: МУП «Редакция газеты «Доверие».

Адрес редакции, издателя: 601203, г. Собинка, ул.

Димитрова, д. 20, офис 4

Электронный адрес: gazeta-doverie33@yandex.ru

Главный редактор:
ЗОТОВ В. А.

Телефоны редакции:

2-25-14 - редактор,

корреспонденты.

2-27-68 - бухгалтерия, отдел

рекламы и объявлений.

Время работы: с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области
ПИ № ТУ33-00311 от 01.07.2013 г.

Распространяется бесплатно.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точки зрения автора. За содержание рекламы и объявлений от частных лиц, индивидуальных предпринимателей редакция ответственности не несет.

Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография»: г. Владимир, ул. Благодонравова, д. 3. Тел.: (4922) 38-50-04. Время печати в печать: по графику - 16.00, по факту - 16.00. Заказ 5006

Тираж 50 экз.