



Узнавайте новости Собинского района первыми на сайте издания **www.doverie33.info**

## Совет народных депутатов Собинского района Решение от 20.12.2023 № 109/20

О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка в с. Березники

Рассмотрев представление главы администрации Собинского района, в связи с обращением граждан, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории Собинского района, утвержденным решением Совета народных депутатов Собинского района от 19.12.2018 № 117/12, руководствуясь статьями 16 и 24 Устава Собинского района, Совет народных депутатов решил:

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 33:12:011431:1233, имеющего местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, МО Березниковское (сельское поселение), с. Березники, ул. Центральная, на вид использования «Социальное обслуживание (код 3.2)».

2. Публичные слушания провести в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории Собинского района, утвержденным решением Совета народных депутатов Собинского района от 19.12.2018 № 117/12, в течение одного месяца со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Экспозиции проектов, указанных в пункте 1 настоящего решения, провести в администрации Собинского района по адресу: г. Собинка, ул. Садовая, д. 4, 4 этаж, и администрации муниципального образования Асерховское сельское поселение Собинского района Владимирской области (далее – администрация Асерховское сп), расположенной по адресу: Собинский район, с. Березники, ул. Владимирская, д. 1а.

4. Экспозиции открыть в день оповещения жителей о начале публичных слушаний. Режим работы: администрация Собинского района – с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (по рабочим дням), администрация сельского поселения Собинского района – с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 (по рабочим дням).

5. Проект, указанный в пункте 1 настоящего решения, разместить на официальных сайтах органов местного самоуправления Собинского района (<https://sbnray.ru/>) и МО Асерховское сп (<http://асерховское.рф/>).

6. Публичные слушания провести 11 января 2024 года в 14.00 часов в здании клуба, расположенного по адресу: Собинский район, с. Березники, ул. Владимирская, д. 1а, 2-й этаж.

7. Определить администрацию Собинского района органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний.

8. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего решения, вносятся в период проведения экспозиций:

8.1. в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;

8.2. в письменной форме в адрес  
– администрации Собинского района по адресу: 601204, г. Собинка, ул. Садовая, д. 4, кабинет 36;  
– администрации МО Асерховское сп, расположенной по адресу: 601216, пос. Асерхово, Лесной пр-т, дом 3 «а».

Прием письменных предложений прекращается в 17.00 часов в день, предшествующий дню проведения публичных слушаний (с учетом рабочих дней);

8.3. в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями

ми Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,

– в адрес администрации Собинского района на e-mail: [post@sbnray.ru](mailto:post@sbnray.ru),

– в адрес администрации МО Асерховское сп на e-mail: [aseradm@yandex.ru](mailto:aseradm@yandex.ru);

8.4. с использованием платформы обратной связи на едином портале в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

8.5. посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.

9. Решение подлежит опубликованию в газете «Доверие» и размещению на официальном сайте муниципального образования Собинский район.

Глава района И. Б. Тишкина

## Постановление Администрации Собинского района 15.12.2023 № 1688

О внесении изменений в постановление от 19.11.2018 № 1021 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Собинском районе»

В связи с уточнением плана мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Собинском районе», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 19.11.2018 № 1021 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Собинском районе», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации от 27.10.2023 № 1431 «О внесении изменений в постановление от 19.11.2018 № 1021 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Собинском районе».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте ОМС Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов  
Приложение на сайте администрации района.

## Постановление Администрации Собинского района 15.12.2023 № 1689

О внесении изменений в постановление администрации района от 25.12.2020 № 1576 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Собинском районе»

В связи с уточнением мероприятий с участием средств районного бюджета на финансирование мероприятий программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Собинском районе», статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 25.12.2020 № 1576 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Собинском районе», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации от 27.10.2023 № 1430 «О внесении изменений в постановление администрации района от 25.12.2020 № 1576 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Собинском районе».

3. Контроль за исполнением настоящего поста-

новления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте ОМС Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов

## Постановление Администрации Собинского района 15.12.2023 № 1690

О внесении изменений в постановление администрации района от 30.09.2021 № 1099 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туристического потенциала Собинского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации района от 18.09.2013 № 1349 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Собинского района и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Собинского района», в целях эффективного и рационального использования бюджетных средств, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 30.09.2021 № 1099 «Развитие туристического потенциала Собинского района», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 27.10.2023 № 1432 «О внесении изменений в постановление администрации района от 30.09.2021 № 1099 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туристического потенциала Собинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов  
Приложение на сайте администрации района.

## Постановление Администрации Собинского района 15.12.2023 № 1691

О внесении изменений в постановление администрации района от 22.12.2020 № 1514 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инвестиционного потенциала в Собинском районе»

В связи с уточнением мероприятий с участием средств районного бюджета муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инвестиционного потенциала в Собинском районе», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 22.12.2020 № 1514 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инвестиционного потенциала в Собинском районе», изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 26.12.2022 № 1646 «О внесении изменений в постановление администрации района от 22.12.2020 № 1514 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инвестиционного потенциала в Собинском районе».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы

■ Окончание на 2 стр.

■ Окончание. Начало на 1 стр.

администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов  
Приложение на сайте администрации района.

**Постановление  
Администрации Собинского района  
15.12.2023 № 1692**

О внесении изменений в постановление администрации района от 24.12.2020 № 1523 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Собинского района»

В связи с уточнением мероприятий с участием средств районного бюджета муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Собинского района», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 24.12.2020 № 1523 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Собинского района», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 14.07.2023 № 899 «О внесении изменений в постановление администрации района от 24.12.2020 № 1523 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Собинского района»».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов  
Приложение на сайте администрации района.

**Постановление  
Администрации Собинского района  
15.12.2023 № 1699**

О внесении изменений в постановление администрации от 25.10.2023 № 1419 Об утверждении муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья населения Собинского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации района от 18.09.2013 № 1349 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Собинского района», в целях эффективного и рационального использования бюджетных средств, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 25.10.2023 года № 1419 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья населения Собинского района»», изложив его в новой редакции согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на сайте ОМС Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов  
Приложение на сайте администрации района.

**Совет народных депутатов МО Копнинское  
Решение от 14.12.2023 № 23/14**

О бюджете муниципального образования Копнинское на 2024 год

Руководствуясь проектом Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», рассмотрев проект бюджета муниципального образования Копнинское на 2024 год, в соответствии с Уставом поселения, Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета на 2024 год  
1. Утвердить основные характеристики бюджета

муниципального образования Копнинское (далее по тексту бюджет поселения) на 2024 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 18845,00000 тыс. рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 18845,00000 тыс. рублей;

1.3. дефицит бюджета поселения равным нулю;

1.4. верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Доходы бюджета поселения

1. Утвердить доходы бюджета поселения, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2. Установить на 2024 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 2070 рублей за 1 квадратный метр в год.

3. Нормативы зачисления доходов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования бюджета на 2024 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Копнинское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 5 к настоящему решению.

4. Установить размер резервного фонда администрации муниципального образования Копнинское в сумме 85,00000 тыс. рублей

5. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования, подлежат:

1) по соглашениям на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, поступающие им в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) целевые субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

3) средства, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установить, что казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, подлежат:

1) средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании государственных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств областного бюджета, областными бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50000,0 тыс. рублей;

2) субсидии, предоставляемые из муниципального бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

3) средства, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами-производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными

законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установить, что в 2024 году нормативным правовым актом муниципального образования могут быть определены средства, подлежащие казначейскому сопровождению, предоставляемые из местного бюджета на основании заключаемых на сумму менее 50 миллионов рублей муниципальных контрактов, контрактов (договоров) муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных казенных учреждений, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации, администрации Владимирской области.

6. Предоставление бюджетных кредитов в 2024 году

Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета поселения не предоставляются.

7. Муниципальные внутренние заимствования  
Установить, что в 2024 году муниципальные заимствования не осуществляются.

8. Муниципальные гарантии  
Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

9. Особенности исполнения бюджета поселения в 2024 году

1. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования:

1.1. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования главному распорядителю средств бюджета муниципального образования, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Копнинское в реализации государственных программ;

1.2. распределение средств резервного фонда администрации муниципального образования Копнинское Собинского района согласно постановлений администрации;

1.3. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на предоставление бюджетному учреждению субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов;

1.5. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

2. Установить, что при поступлении в бюджет муниципального образования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета муниципального образования для последующего доведения в установленном порядке до муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

3. Установить, что расходы бюджета муниципального образования Копнинское на 2024 год финанси-

■ Окончание на 3 стр.

■ Окончание. Начало на 2 стр.

ругуются по мере фактического поступления доходов в бюджет.

10. Вступление в силу настоящего Решения Совета народных депутатов

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО Копнинское А. А. Ващенко

**Совет народных депутатов МО Копнинское  
Решение от 14.12.2023 № 26/17**

Об утверждении Положения о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Копнинское

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2020 №374-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Копнинское Собинского района, протестом Собинской межрайонной прокуратуры от 27.12.2022 г. № 2-47-2022, Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Положение о налоге на имущество физических лиц в муниципальном образовании Копнинское в новой редакции, согласно приложению.

2. Решение Совета народных депутатов от 21.11.2019 № 26/12 считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на официальном сайте поселения.

Глава МО Копнинское А. А. Ващенко

**Совет народных депутатов МО Копнинское  
Решение от 14.12.2023 № 27/18**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 13.05.2016 № 8/4 «Об утверждении Положения о земельном налоге на территории муниципального образования Копнинское сельское поселение Собинского района Владимирской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Копнинское, Совет народных депутатов решил:

1. Внести следующие изменения в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования Копнинское сельское поселение Собинского района Владимирской области, утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Копнинское сельское поселение Собинского района от 13.05.2016 № 8/4:

1.1. Статью 5 «Порядок и сроки предоставления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы» – исключить.

1.2. Статью 4 «Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу» – опубликовать в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Копнинское.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава МО Копнинское А. А. Ващенко

**Постановление  
Администрации МО Толпуховское  
14.12.2023 № 205**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Толпуховское от 01.06.2023 № 80 Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов в муниципальном образовании Толпуховское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального образования Толпуховское, администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Толпуховское от 01.06.2023 № 80 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов в муниципальном образовании Толпуховское», изло-

жив приложение № 1 в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Доверие» (без приложения) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Толпуховское (с приложениями).

Глава администрации МО Толпуховское  
И. Е. Абрамова

**Постановление  
Администрации МО Толпуховское  
14.12.2023 № 206**

О внесении изменений в постановление от 01.06.2023 №83 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Толпуховское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального образования Толпуховское, администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Толпуховское от 01.06.2023 № 83 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Толпуховское», изложив приложение № 1 в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Доверие» (без приложения) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Толпуховское (с приложениями).

Глава администрации И. Е. Абрамова

**Совет народных депутатов МО Толпуховское  
Решение от 15.12.2023 № 33/6**

О бюджете муниципального образования Толпуховское на 2024 год

Руководствуясь проектом Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», рассмотрев проект бюджета муниципального образования Толпуховское на 2024 год, в соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования, Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета  
Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Толпуховское (далее по тексту бюджет муниципального образования) на 2024 год:

1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 21280,6 тыс. рублей;

2. общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 21280,6 тыс. рублей;

3. дефицит бюджета муниципального образования равный нулю ;

4. верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Доходы бюджета муниципального образования

1. Установить на 2024 год:  
– минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 2070 рублей за 1 квадратный метр в год.

2. Утвердить доходы бюджета муниципального образования, в том числе объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Нормативы зачисления доходов  
В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет муниципального образования на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования на 2024 год

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обяза-

тельств на 2024 год в сумме 257,9 тыс. рублей.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования на 2023 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Толпуховское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2024 год согласно приложению 5.

5. Установить размер резервного фонда администрации муниципального образования Толпуховское Собинского района в сумме 50,0 тыс. рублей;

6. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования, подлежат:

1) средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании государственных (муниципальных) контрактов, договоров, заключаемых получателями средств муниципального бюджета, бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50000,0 тыс. рублей;

2) субсидии, предоставляемые из муниципального бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

3) средства, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами-производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения товаров в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчикам по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам товаров в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальные органы Федерального казначейства документов, подтверждающих поставку товаров.

5) Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств перечисление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемым в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопрово-

■ Окончание на 4 стр.

## ■ Окончание. Начало на 3 стр.

ждения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщиком по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, представленного в территориальный орган Федерального казначейства в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

6) Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемых в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями и предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые подрядчиком (исполнителем) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, при предоставлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

7. Установить, что в 2024 году нормативным правовым актом муниципального образования могут быть определены средства, подлежащие казначейскому сопровождению, предоставляемые из местного бюджета на основании заключаемых на сумму менее 50 миллионов рублей муниципальных контрактов, контрактов (договоров) муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти муниципального образования и муниципальных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское и муниципальных казенных учреждений, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации, администрации Владимирской области.

6. Предоставление бюджетных кредитов в 2024 году  
Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования Толпуховское не предоставляются.

7. Муниципальные заимствования

Установить, что в 2024 году муниципальные внутренние заимствования не осуществляются.

8. Муниципальные гарантии

Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

9. Особенности исполнения бюджета в 2024 году

1. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования:

1.1. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования главному распорядителю средств бюджета

муниципального образования, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Толпуховское в реализации государственных программ;

1.2. распределение средств резервного фонда администрации муниципального образования Толпуховское Собинского района согласно постановлений администрации;

1.3. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на предоставление бюджетному учреждению субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов;

1.5. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

2. Установить, что при поступлении в бюджет муниципального образования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета муниципального образования для последующего доведения в установленном порядке до муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

3. Установить, что расходы бюджета муниципального образования Толпуховское на 2024 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет.

4. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2024 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) подлежат возврату в бюджет муниципального образования Толпуховское в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями.

10. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Доверие».

Глава МО Толпуховское А. В. Темнов

## Совет народных депутатов МО Толпуховское

## Решение от 15.12.2023 № 34/6

О внесении изменений в решение СНД МО Толпуховское от 09.04.2021 №13/3 «О порядке расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Толпуховское Собинского района»

В соответствии со статьей 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 №582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», руководствуясь статьями 24 и 30 Устава МО Толпуховское, Совет народных депутатов решил:

1. внести в Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов МО Толпуховское от 09.04.2021 г. № 13/3 Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, а также условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Толпуховское, изменение добавив в пункт 6, абзац 6 слова «на 2024 год – 1,04» .

2. Таблицу ставок от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающих вид разрешенного использования земель, установленных для земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Толпуховское (приложение 2) оставить без изменений.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации МО Толпуховское.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит опубликованию.

Глава МО Толпуховское А. В. Темнов

## Совет народных депутатов МО Толпуховское

## Решение от 15.12.2023 № 35/6

Об утверждении перечня имущества, принимаемого в муниципальную собственность МО Толпуховское

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.12.93г. № 2265 «О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования Толпуховское, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью, принятом решением СНД от 28.12.2011 № 30/12, выписке из ЕГРН об объекте недвижимости, Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить перечень имущества, принимаемого в муниципальную собственность муниципального образования Толпуховское согласно приложению.

2. Включить принимаемое имущество в реестр муниципальной собственности муниципального образования Толпуховское.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава МО Толпуховское А. В. Темнов

## Совет народных депутатов МО Толпуховское

## Решение от 15.12.2023 № 36/6

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Толпуховское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Толпуховское согласно приложению.

2. Решение СНД муниципального образования Толпуховское сельское поселение Собинского района Владимирской области от 14.11.2006года №23/9 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава муниципального образования А. В. Темнов

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское от 15.12.2023 № 36/6

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Толпуховское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», направлено на реализацию населением муниципального образования Толпуховское (далее также – МО Толпуховское) конституционного права граждан на участие в решении вопросов местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Толпуховское.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) публичные слушания – форма реализации прав населения муниципального образования (общественности) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов;

2) организация публичных слушаний – деятель-

■ Продолжение на 5 стр.

■ Продолжение. Начало на 4 стр.

ность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в публичных слушаниях;

3) участники публичных слушаний – лица, заинтересованные, приглашенные, эксперты, представители органов местного самоуправления МО Толпуховское, средств массовой информации, общественных объединений и иные лица, желающие принять участие в публичных слушаниях;

4) эксперт публичных слушаний – лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на публичные слушания;

5) инициатор публичных слушаний – население, Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района, глава муниципального образования, глава администрации муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на основе контракта;

6) комиссия – специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний.

1.3. Участие в слушании является свободным и добровольным.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

1.5. Затраты на проведение публичных слушаний осуществляется из средств бюджета МО Толпуховское. Члены Комиссии осуществляют деятельность по организации и подготовке публичных слушаний на безвозмездной основе.

1.6. По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

1.7. Настоящее Положение распространяется также на организацию общественных обсуждений среди населения, проводимых в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами федеральных органов, с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

2.1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования Толпуховское (далее – Устав), а также проект решения Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования Толпуховское и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования Толпуховское, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2.2. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

3. Инициатива проведения публичных слушаний

3.1. Публичные слушания на территории МО Толпуховское могут проводиться по инициативе населения, Совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района, главы

Приложение к решению Совета народных депутатов МО Толпуховское от 15.12.2023 № 35/6

Перечень имущества, принимаемого в муниципальную собственность МО Толпуховское

| Полное наименование предприятия, учреждения в ведении которого находятся объекты имущества | Юридический адрес                                        | Наименование                           | Балансовая стоимость, руб. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|
| Администрация МО Толпуховское                                                              | 601225, Собинский район, д.Толпухово, ул.Молодежная д.15 | Тренажёр Жим ногами Romana 207.38.10   | 63848,77                   |
|                                                                                            |                                                          | Тренажёр Степпер Romana 207.48.10      | 60431,71                   |
|                                                                                            |                                                          | Тренажёр Брусья Romana 207.33.10       | 52288,30                   |
|                                                                                            |                                                          | Тренажёр Верхняя тяга Romana 207.35.10 | 74486,17                   |
|                                                                                            |                                                          | Тренажёр Жим от груди Romana 207.19.10 | 79193,36                   |
|                                                                                            |                                                          | Велотренажёр Romana 207.43.10          | 56320,47                   |
|                                                                                            |                                                          | Снегоотбрасыватель CHAMPION ST662E     | 71090,00                   |
| МБУК «Толпуховский СДК»                                                                    | 601225, Собинский район, д.Толпухово, ул.Молодежная д.16 | Костюм бордовый "Императрица"          | 8580,00                    |
|                                                                                            |                                                          | Костюм "Собака"                        | 11678,80                   |
|                                                                                            |                                                          | Платье молочно-коричневое, 2шт.        | 7730,00                    |
|                                                                                            |                                                          | Брюки черные голограмма, 12шт.         | 19500,00                   |
|                                                                                            |                                                          | Костюм карнавальный "Олень"            | 5087,00                    |

муниципального образования, главы администрации муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

3.2. В состав субъектов, иницилирующих проведение публичных слушаний в МО Толпуховское от имени населения, входят:

1) инициативная группа по проведению публичных слушаний, состоящая из жителей муниципального образования;

2) общественные объединения;

3) местные и региональные отделения партий, профессиональных и творческих союзов, действующие на территории МО Толпуховское.

3.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов муниципального образования, назначаются Советом народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района большинством голосов от избранного числа депутатов, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации – главой муниципального образования Толпуховское.

3.4. Глава муниципального образования и глава администрации муниципального образования могут назначить публичные слушания по вопросам, отнесенным федеральным законодательством, законами Владимирской области, Уставом муниципального образования Толпуховское Собинского района к их компетенции.

3.5. Жители муниципального образования Толпуховское, достигшие совершеннолетнего возраста, обладающие дееспособностью, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний в количестве не менее 20 человек.

Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом, в котором перечисляются все члены инициативной группы. На собрании также рассматривается вопрос и отражается в протоколе решение о назначении (выборе) представителя инициативной группы, который имеет право выступать от имени инициативной группы.

В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания.

3.6. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское членами инициативной группы в поддержку проведения публичных слушаний должны быть собраны не менее 45 подписей совершеннолетних дееспособных жителей муниципального образования Толпуховское. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), паспортные данные, личную подпись лица с указанием даты ее внесения, согласие на обработку персональных данных и иную информацию на усмо-

трение инициативной группы. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

По окончании сбора подписей все подписные листы нумеруются и прошиваются. На обороте последнего листа проставляются подписи членов инициативной группы с указанием их фамилий, имен, отчеств и даты заверения подписных листов.

3.7. Обращение населения (инициативной группы) по проведению публичных слушаний направляется в Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское и должно включать в себя:

1) обращение с указанием сведений о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

2) согласие на обработку персональных данных членов инициативной группы;

3) протокол о создании инициативной группы;

4) вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания;

5) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

6) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (вопросу, выносимому на публичные слушания);

7) иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

К обращению прилагаются подписные листы.

3.8. Поступившие в Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района обращения населения (инициативной группы) о проведении публичных слушаний регистрируются и подлежат рассмотрению в течение 30 дней со дня их поступления.

3.9. Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

Совет народных депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если выносимые на рассмотрение проекты правовых актов разработаны не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Положением и Уставом муниципального образования, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

Уведомление о результатах рассмотрения обращения направляется в письменной форме представителю инициативной группы в течение 10 дней со дня принятия такого решения.

3.10. В случае если инициатором проведения публичных слушаний выступает общественное объединение, местное и региональное отделение партий, профессиональный или творческий союз, действующие на территории муниципального образования Толпуховское, то к обращению в Совет народных

■ Продолжение на 6 стр.

**■ Продолжение. Начало на 4 стр.**

депутатов прикладываются:

- 1) правоустанавливающие документы объединения;
- 2) документы, удостоверяющие полномочия руководителя, представителя объединения;
- 3) вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания;
- 4) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- 5) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (вопросу, выносимому на публичные слушания);
- 6) иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района рассматривает данные обращения в порядке, предусмотренном п. п. 3.8, 3.9 настоящего Положения.

3.11. Совет народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района, глава муниципального образования могут инициировать проведение публичных слушаний по предложению (обращению) органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское Собинского района.

4. Порядок назначения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района, назначаются решением Совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района в соответствии с настоящим Положением. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы администрации муниципального образования Толпуховское Собинского района, назначаются распоряжением главы муниципального образования Толпуховское Собинского района.

4.2. Публичные слушания проводятся не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 60 дней после официального опубликования в средствах массовой информации решения (постановления) о назначении публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.3. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- тема проведения публичных слушаний, перечень вопросов, в т.ч. проект муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания;
- дата и время проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний;
- иные вопросы, необходимые для организации проведения публичных слушаний.

4.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское в телекоммуникационной сети Интернет.

Одновременно с опубликованием (обнародованием) решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется (обнародуется) проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания.

4.5. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться (обнародоваться) в случаях, если:

- проект был опубликован (обнародован) в течение последних двух месяцев;
- содержание проекта полностью изложено в решении (пос) о назначении публичных слушаний.

4.6. С момента опубликования (обнародования) решения (постановления) о проведении публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, жители муниципального образования Толпуховское считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

5. Порядок организации публичных слушаний

5.1. Организация и проведение публичных слушаний возлагается на Комиссию, которая состоит из председателя Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется на паритетных началах из представителей Совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района и администрации муниципального образования Толпуховское Собинского района и утверждается правовым актом о назначении публичных слушаний.

Члены Комиссии подготавливают все необходимые для работы Комиссии документы и осуществляют их рассылку.

5.2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения представители населения, закрепленные п. 3.2 настоящего Положения, имеют право непосредственно присутствовать и участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях Комиссии.

5.3. Комиссия может определять перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, направляет им официальные уведомления с просьбой дать свои письменные предложения по вопросам, выносимым на обсуждение.

5.4. В процессе подготовки публичных слушаний любой желающий житель муниципального образования Толпуховское вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого вопроса, для включения их в проект рекомендаций участников публичных слушаний не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения публичных слушаний.

5.5. Комиссия в своей деятельности подотчетна органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

5.6. Комиссия в рамках своей работы:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации темы, перечня вопросов публичных слушаний, сведений об инициаторах, о времени, месте проведения слушаний, проекта муниципального правового акта. Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в телекоммуникационной сети Интернет;

- запрашивает у органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское информацию и документацию, относящуюся к вопросам, выносимым на публичные слушания;

- регистрирует участников публичных слушаний, принимает заявки на выступления в рамках публичных слушаний;

- размещает предложения и рекомендации, поступившие от жителей и экспертов по вопросам, выносимым на публичные слушания, на официальном сайте органов местного самоуправления в телекоммуникационной сети Интернет для ознакомления с ними жителей муниципального образования, обеспечивает беспрепятственный доступ к имеющимся в ее распоряжении материалам, касающимся вопросов, вынесенных на публичные слушания;

- производит информирование жителей о времени и месте проведения публичных слушаний через средства массовой информации, сеть Интернет, иными доступными способами;

- устанавливает результаты публичных слушаний;
- ведет протокол публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций и предложений (заключения) по результатам публичных слушаний, передает их на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования Толпуховское.

5.7. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи рекомендаций и предложений (заключения), принятых на публичных слушаниях, в орган местного самоуправления муниципального образования Толпуховское.

5.8. В процессе подготовки к проведению публичных слушаний глава муниципального образования или орган, ответственный за организацию публичных слушаний:

- 5.8.1. обеспечивают заблаговременное оповещение жителей муниципального образования Толпуховское о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования Толпуховское своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования Толпуховское, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая

мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования Толпуховское своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования Толпуховское в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. Порядок проведения публичных слушаний

6.1. Публичные слушания проводятся публично и открыто. Участники публичных слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

6.2. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация их участников. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

6.2.1. Физические лица – документ, удостоверяющий личность.

6.2.2. Представители юридических лиц – документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя.

6.2.3. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

6.4. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний. Председательствующим является председатель Комиссии.

6.5. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и членов Комиссии, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения публичных слушаний, участниках публичных слушаний.

6.6. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений и содержащий проект соответствующего муниципального правового акта.

6.7. По окончании выступления вопросы участниками публичных слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

6.8. Слово для выступлений предоставляется участникам публичных слушаний в порядке поступления письменных заявок в рамках регламента, установленного председательствующим. Слово для выступления может быть предоставлено и иным участникам публичных слушаний по их просьбе.

6.9. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на публичных слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях или об их продолжении в другое время.

6.10. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим.

6.11. В протоколе публичных слушаний указываются:

6.11.1. Дата, время и место проведения слушаний.

6.11.2. Инициатор проведения слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения о назначении слушаний.

6.11.3. Наименование проекта муниципального правового акта, обсуждаемого на слушаниях.

6.11.4. Председательствующий публичных слушаний.

6.11.5. Докладчики и список выступающих.

6.11.6. Иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний.

6.11.7. Решение публичных слушаний.

6.12. К протоколу прилагаются:

6.12.1. Копия опубликованного решения о назначении слушаний.

6.12.2. Проект муниципального правового акта, обсуждаемый на слушаниях.

6.12.3. Данные регистрации участников слушаний.

**■ Окончание на 7 стр.**

■ Окончание. Начало на 4 стр.

7. Результаты публичных слушаний  
7.1. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, отражается в протоколе публичных слушаний.  
7.2. По итогам публичных слушаний принимается следующее решение:

7.2.1. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Толпуховское утвердить (принять) без изменений опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний, либо если предложений не поступило).

7.2.2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Толпуховское утвердить (принять) опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии неотозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний).

7.2.3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Толпуховское не утверждать (не принимать) опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку (если в большинстве предложений, выступлений содержится такие рекомендации).

7.3. В течение 7 рабочих дней после окончания публичных слушаний Глава муниципального образования Толпуховское или орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний, доводит до сведения населения муниципального образования Толпуховское и органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское результаты публичных слушаний путем их опубликования (обнародования).

7.4. Итоги публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования Толпуховское.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, составляющие охраняемую законом тайну, не подлежат оглашению на публичных слушаниях.

8.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**Совет народных депутатов МО Толпуховское  
Решение от 15.12.2023 № 37/6**

О назначении старосты с. Кишлеево МО Толпуховское Собинского района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО Толпуховское, на основании Протокола схода граждан с. Кишлеево, Совет народных депутатов решил:

1. Назначить Дразян Оксану Евгеньевну старостой села Кишлеево муниципального образования Толпуховское Собинского района сроком на 5 (пять) лет.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия, подлежит опубликованию в газете «Доверие» и размещению на официальном сайте поселения.

Глава МО Толпуховское А. В. Темнов

**Совет народных депутатов МО Толпуховское  
Решение от 15.12.2023 № 38/6**

Об утверждении порядка реализации правотворческой инициативы граждан в МО Толпуховское

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Толпуховское, решил:

1. Утвердить Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Толпуховское, согласно приложения.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Доверие», разместить на официальном сайте муниципального образования, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава МО Толпуховское А. В. Темнов

Приложение к решению СНД  
МО Толпуховское

от 15.12.2023 № 38/6

Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Толпуховское

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Толпуховское (далее – правотворческая инициатива), требования к указанным проектам, порядок выдвижения правотворческой инициативы гражданами, а также требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в муниципальном образовании Толпуховское (далее – муниципальное образование).

В порядке реализации правотворческой инициативы могут быть внесены проекты:

1) решений совета народных депутатов муниципального образования Толпуховское Собинского района (далее – Совета);

2) постановлений главы муниципального образования Толпуховское;

3) постановлений местной администрации муниципального образования Толпуховское.

Содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы:

1) должно соответствовать полномочиям органа местного самоуправления или главы муниципального образования Толпуховское, которым вносится проект муниципального правового акта;

2) не должно противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, иным федеральным нормативным правовым актам, законам Владимирской области, иным нормативным правовым актам Владимирской области, Уставу муниципального образования Толпуховское.

Проект муниципального правового акта, вносимый в порядке правотворческой инициативы, должен соответствовать основным правилам юридической техники нормативных правовых актов (быть изложен в официально-деловом стиле, иметь нормативное содержание, не допускать множественного толкования его положений, не иметь внутренних противоречий).

Помимо положений, выражающих основное содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы, в указанном проекте наличие исчерпывающего перечня иных изменений, вносимых в муниципальные правовые акты, не обязательно.

Глава 2. Порядок выдвижения правотворческой инициативы

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа).

2. Численность инициативной группы, необходимая для выдвижения правотворческой инициативы, должна составлять не менее 10 человек.

3. Граждане участвуют в деятельности инициативной группы на основе добровольного волеизъявления. Не допускается участие граждан в деятельности инициативной группы за вознаграждение. Расходы, связанные с участием в деятельности инициативной группы, несут ее члены.

4. Создание инициативной группы производится на публичном мероприятии, в котором принимает участие не менее 25 человек.

5. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании большинством голосов граждан, принимавших участие в публичном мероприятии, предусмотренном пунктом 11 настоящего Порядка (далее – публичное мероприятие).

Инициативная группа осуществляет свою деятельность до окончания рассмотрения внесенного ею проекта муниципального правового акта соответствующим органом местного самоуправления или главы муниципального образования.

6. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом на бумажном носителе, в котором указываются следующие сведения:

1) дата, время и место проведения публичного мероприятия;

2) повестка публичного мероприятия;

3) решения, принятые по вопросам повестки публичного мероприятия, и результаты голосований по ним;

4) количество присутствующих членов инициа-

тивной группы;

5) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, избранного председателем инициативной группы с его добровольного согласия;

6) количество членов инициативной группы (не более 5 человек), уполномоченных представлять инициативную группу совместно с председателем инициативной группы;

7) вид и наименование проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение соответствующего органа местного самоуправления или главы муниципального образования в порядке правотворческой инициативы.

7. Решение о создании инициативной группы подписывается председателем инициативной группы.

8. К решению о создании инициативной группы прилагается список граждан, принимавших участие в публичном мероприятии и проголосовавших за решение о создании инициативной группы, а также иных граждан, поддерживающих соответствующую правотворческую инициативу (далее – список членов инициативной группы), который оформляется на бумажном носителе в соответствии с приложением к настоящему Порядку и заполняется в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего Порядка.

Список членов инициативной группы может быть выполнен на нескольких листах, каждый из которых соответствует требованиям абзаца первого настоящего пункта.

9. В список членов инициативной группы включаются следующие сведения о гражданине: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес его регистрации по месту жительства. Гражданин собственноручно расписывается в соответствующей графе списка членов инициативной группы и ставит дату внесения подписи.

В графе «Примечание» списка членов инициативной группы напротив фамилии уполномоченных представителей инициативной группы (за исключением председателя инициативной группы) с добровольного согласия гражданина делается пометка «Уполномоченный представитель».

При заполнении подписного листа использование карандаша не допускается.

10. Сбор подписей граждан и последующая обработка полученных персональных данных осуществляются с согласия субъектов персональных данных, полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Гражданин в удостоверение согласия на обработку своих персональных данных проставляет подпись в списке членов инициативной группы.

11. К проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, прилагаются следующие дополнительные материалы:

1) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, которая должна содержать правовые основания принятия предлагаемого муниципального правового акта, обоснование необходимости его принятия, его цели и основные положения, предложения о разработке муниципальных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации предлагаемого муниципального правового акта;

2) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и (или) иных затрат за счет местного бюджета);

3) справочные материалы (информация, расчет, статистические сведения и другие аналогичные сведения) по усмотрению членов инициативной группы.

12. Инициативная группа направляет в соответствующий орган местного самоуправления или главе муниципального образования следующий комплект документов:

1) сопроводительное письмо на главы муниципального образования на бумажном носителе, подписанное председателем или иным уполномоченным представителем (иными уполномоченными представителями) инициативной группы, содержащее указание на реализацию гражданами правотворческой инициативы, а также контактные данные председателя инициативной группы и иных уполномоченных представителей инициативной группы в целях обеспечения оперативной связи с ними (номера телефонов, адреса электронной почты);

2) подлинные экземпляры решения о создании

■ Окончание на 8 стр.

## ■ Окончание. Начало на 7 стр.

инициативной группы, а также списка членов инициативной группы, оформленные в соответствии с требованиями пунктов 13–15 настоящего Порядка;

3) проект муниципального правового акта с дополнительными материалами к нему, предусмотренными пунктом 16 настоящего Порядка, на бумажном носителе и на машиночитаемом носителе (в форматах txt., doc.).

Глава 3. Требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы

13. Днем внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы считается день регистрации поступления комплекта документов, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, в соответствующем органе местного самоуправления.

14. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы в соответствии с настоящим Порядком, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или главой муниципального образования, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

15. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, не подлежит рассмотрению, если правотворческая инициатива выдвинута с нарушением настоящего Порядка.

В этом случае уполномоченным представителям инициативной группы в сроки, установленные законодательством для рассмотрения обращений граждан, соответствующим органом местного самоуправления или главой муниципального образования направляется информация об отказе в рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, с указанием причин отказа.

16. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления или глава муниципального образования по телефону и по электронной почте, указанным уполномоченными представителями инициативной группы, уведомляет их о дате и времени рассмотрения представленного проекта муниципального правового акта.

17. При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается возможность непосредственного участия. Уполномоченные представители инициативной группы имеют право доклада или содоклада по рассматриваемому проекту муниципального правового акта, им предоставляется возможность давать свои пояснения, замечания и предложения.

18. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Совета, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета с участием уполномоченных представителей инициативной группы в соответствии с регламентом Совета.

В иных случаях правотворческая инициатива рассматривается на личном приеме уполномоченных представителей инициативной группы главы муниципального образования.

19. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, в течение 10 дней со дня указанного рассмотрения доводится официально в письменной форме соответствующим органом местного самоуправления или главой муниципального образования до сведения уполномоченных представителей инициативной группы.

Приложение смотри на сайте МО Толпуховское.

**Совет народных депутатов  
МО Рождественское  
Решение от 19.12.2023 № 33/01–01**

О внесении изменений в решение СНД МО Рождественское С/П от 09.11.2006 г. № 13 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2007 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО Рождественское, Совет народных депутатов решил:

1. Внести изменения в Приложение к решению Совета народных депутатов МО Рождественское сельское поселение от 09.11.2006г. № 13 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях» следующего содержания:

1.1. пункты 2.4, 2.4.1, 2.4.2 статьи 2 Положения о публичных слушаниях изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.4. Руководители органов местного самоуправления поселения (глава муниципального образования, глава администрации), ответственные за назначение слушаний:

– принимают решение о проведении слушаний, в котором обозначается вопрос слушаний, состав обязательных участников слушаний, дата, время и место проведения слушаний.

– информируют инициаторов слушаний о дате, времени, месте слушаний за 7 дней до их проведения и обеспечивают их проектами муниципального правового акта по вопросу, рассматриваемому на слушаниях.

– публикуют (обнародуют) результаты публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после их проведения

2.4.1. Публичные слушания проводятся не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 60 дней после официального опубликования решения (постановления) о назначении публичных слушаний.

2.4.2. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Доверие». Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Доверие» или на официальном сайте органа местного самоуправления в телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. п. 2.4.3, 2.4.4 статьи 2 Положения о публичных слушаниях отменить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации МО Рождественское.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования А. Л. Аскерова

**Совет народных депутатов  
МО «Рождественское**

**Решение от 19.12.2023 № 34/01–01**

О бюджете муниципального образования Рождественское Собинского района на 2024 год

Руководствуясь проектом Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», рассмотрев проект бюджета муниципального образования Рождественское Собинского района на 2024год, в соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования, Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Рождественское Собинского района (далее по тексту бюджет поселения) на 2024 год:

1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 20771,9 тыс. рублей;

2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 20771,9 тыс. рублей;

3. дефицит бюджета равный нулю ;

4. верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Доходы бюджета поселения

1. Установить на 2024 год:

– минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 2070 рублей за 1 квадратный метр в год.

2. Утвердить доходы бюджета поселения , в том числе объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Нормативы зачисления доходов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования бюджета поселения на 2024 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Рождественское Собинского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2024 год согласно приложению 5.

4. Утвердить размер резервного фонда администрации муниципального образования Рождественское Собинского района сумме 40 тыс. рублей;

5. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципального учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим решением предоставляется на возмещение убытков по содержанию муниципальной бани на условии и в порядке, установленных постановлением администрации и на основании договора заключенного получателем субсидии с администрацией муниципального образования.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 23,0 тыс. рублей.

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти поселения и муниципальных казенных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Рождественское Собинского района не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации, администрации Владимирской области.

6. Предоставление бюджетных кредитов в 2024 году  
Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования Рождественское Собинского района не предоставляются.

7. Муниципальные внутренние заимствования  
Установить, что в 2024году муниципальные внутренние заимствования не осуществляются.

8. Муниципальные гарантии  
Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

9. Особенности исполнения бюджета в 2024 году  
1. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2024году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения:

1.1. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Рождественское Собинского района в реализации государственных программ;

1.2. распределение средств резервного фонда администрации муниципального образования Рождественское согласно постановлений администрации;

1.3. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на предоставление бюджетному учреждению субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов;

1.5. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации

## ■ Окончание на 9 стр.

■ Окончание. Начало на 8 стр.

Федерации;

1.6. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на реализацию муниципальных программ, между главными распорядителями средств местного бюджета, подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах 10 процентов по данной муниципальной программе при условии сохранения в ней целевых показателей (индикаторов), в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования

2. Установить, что при поступлении в бюджет поселения безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета поселения для последующего доведения в установленном порядке до муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

3. Установить, что расходы бюджета муниципального образования Рождественское Собинского района на 2024 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет.

4. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2024 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) подлежат возврату в бюджет муниципального образования Рождественское Собинского района в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями.

5. Установить, что казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования, подлежат:

5.1.1. средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств муниципального бюджета, бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50 000,0 тыс. рублей,

5.1.2. субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования юридическим лицам (за исключением бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

5.2. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения товаров в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам товаров в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальные органы Федерального казначейства документов, подтверждающих поставку товаров.

5.3. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств перечисление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном

партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемым в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, представленного в территориальный орган Федерального казначейства в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

5.4. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемых в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями и предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые подрядчикам (исполнителям) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

10. Вступление в силу настоящего решения Совета  
Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Доверие».

Глава муниципального образования  
А. Л. Аскерова

С приложениями можно ознакомиться в администрации муниципального образования Рождественское Собинского района или на сайте муниципального образования.

**Совет народных депутатов МО Куриловское  
Решение от 11.12.2023 № 40/19**

Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Куриловское Собинского района, в новой редакции

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Куриловское Собинского района Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Куриловское Собинского района, в новой редакции».

2. Считать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования Куриловское сельское поселение от 26.10.2006 №9/8 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях» (в ред. от 26.07.2018 №28/10)

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Доверие».

Глава поселения А. В. Власов

С приложениями можно ознакомиться в администрации и на официальном сайте администрации МО Куриловское Собинского района.

**Заключение о результатах  
публичных слушаний**

15.12.2023 г.

Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях: проект решения Совета народных депутатов «О выдаче разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка», утвержденный решением СНД г. Лакинска № 109/13 от 30.11.2023 г.

Организатор публичных слушаний: администрация города Лакинска.

Публикация:

- оповещение о начале публичных слушаний – газета «Лакинский вестник» № 7 (108) от 01 декабря 2023г.

Реквизиты протокола публичных слушаний от 15 «декабря» 2023г.

Количество участников публичных слушаний: 3 человека.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания, отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний отсутствуют.

В связи с отсутствием предложений и замечаний рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний отсутствуют.

Выводы по результатам публичных слушаний:

Публичные слушания, проведенные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О порядке организации и проведении публичных слушаний по проектам градостроительных решений на территории муниципального образования город Лакинский», утвержденным решением Лакинского городского Совета народных депутатов от 31.03.2006г. № 63/8, правилами землепользования и застройки МО город Лакинск, утвержденными решением Совета народных депутатов города Лакинска № 3/1 от 05.02.2020г., Уставом МО город Лакинск, а также в целях реализации права населения города на осуществление местного самоуправления и выявления мнения граждан о проекте муниципального правового акта, признаны состоявшимися.

Глава администрации города В. В. Грачев

**Информационное сообщение**

Администрация Собинского района в лице комитета по управлению имуществом в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ сообщает о возможности предоставления гражданам в аренду земельного участка из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Владимирская область, Собинский район, МО Копнинское (сельское поселение), д. Митрофаныха, площадью 942 кв.м, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участков для указанной цели, в течение тридцати дней со дня опубликования данного сообщения вправе подать заявление с приложением документа, подтверждающего личность, о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Способ подачи заявлений – по выбору: лично от заявителей или через представителя (по доверенности) на бумажном носителе в комитете по управлению имуществом по адресу: 601204, Владимирская область, г. Собинка, ул. Садовая, д. 4, к. 40 в рабочие дни с 08.30 до 12.00 и с 13.00 до 16.30, либо посредством почтовой связи по указанному выше адресу, с 23 декабря 2023 года по 21 января 2024 года.

Форма заявления о намерении участвовать в аукционе представлена на официальном сайте администрации Собинского района www.sbnray.ru и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в администрации района в рабочее время по вышеуказанному адресу, номер контактного телефона: (49242)2-20-62, 2-22-11.

■ Окончание на 10 стр.

■ Окончание. Начало на 9 стр.

Председатель комитета С. А. Ланцева

**Совет народных депутатов МО Куриловское  
Решение от 19.12.2023 № 41/20**

О бюджете муниципального образования Куриловское Собинского района на 2024 год

Руководствуясь проектом Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», рассмотрев проект бюджета муниципального образования Куриловское Собинского района на 2024 год, в соответствии со статьёй 24 Устава поселения, Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета поселения на 2024 год

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Куриловское Собинского района (далее по тексту бюджет поселения) на 2024 год:

1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 17 895,626 тыс. рублей;
2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 17 895,626 тыс. рублей;
3. Дефицит бюджета равный нулю.

4. Верхний предел муниципального долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Нормативы зачисления доходов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет муниципального образования Куриловское Собинского района на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Доходы бюджета поселения на 2024 год

1. Установить на 2024 год:

– минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 1975 рублей за 1 квадратный метр в год.

2. Утвердить доходы бюджета поселения, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования на 2024 год

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 25,0 тыс. рублей.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам (муниципальным программам поселения и не программным направлениям деятельности) классификации расходов поселения согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и внепрограммном направлении деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов согласно приложению 5 к настоящему решению.

5. Установить размер резервного фонда администрации муниципального образования Куриловское Собинского района в сумме 83 тыс. рублей;

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и муниципальных казенных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Куриловское Собинского района и муниципальных казенных учреждений, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации и администрации Владимирской области и переданных полномочий Собинского района.

6. Муниципальные внутренние заимствования

Установить, что в 2024 году муниципальные заимствования не осуществляются.

7. Муниципальные гарантии муниципального образования Куриловское Собинского района

Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

8. Предоставление бюджетных кредитов в 2024 году

Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования Куриловское Собинского района не предоставляются.

9. Особенности исполнения бюджета поселения в 2024 году

1. Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения:

1.1. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.2. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Куриловское в реализации государственных программ;

1.3. распределение средств резервного фонда администрации муниципального образования Куриловское согласно постановлений администрации муниципального образования;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения на обеспечение деятельности органов муниципальной власти поселения, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, в случае изменения структуры администрации муниципального образования Куриловское.

1.5. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на реализацию муниципальной программы муниципального образования Куриловское, между главными распорядителями средств бюджета поселения, подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах 10 процентов по данной муниципальной программе в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования.

1.6. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

1.7. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

2. Установить, что при поступлении в бюджет муниципального образования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета поселения для последующего доведения в установленном порядке до конкретного муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

3. Установить, что расходы бюджета муниципального образования Куриловское на 2024 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет.

4. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2024 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) подлежат возврату в бюджет муниципального образования Куриловское в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями.

5. Установить, что казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, подлежат:

5.1. – средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств муниципального бюджета, бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50 000,0 тыс. рублей,

– субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования юридическим лицам (за исключением бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

5.2. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения товаров в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчикам по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам товаров в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальные органы Федерального казначейства документов, подтверждающих поставку товаров.

5.3. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств перечисление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемым в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, представленного в территориальный орган Федерального казначейства в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

5.4. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемых в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями и предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, перечисление средств по таким контрактам

■ Окончание на 11 стр.

## ■ Окончание. Начало на 10 стр.

(договорам) осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые подрядчикам (исполнителям) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации

10. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Доверие».

Глава поселения А. В. Власов

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Владимирской области  
«05» декабря 2023

Зарегистрированы изменения в устав  
Государственный регистрационный  
№ RU335153092023001  
Начальник/заместитель начальника

Управление Минюста  
России по Владимирской области

## Совет народных депутатов МО Черкутинское Решение от 27.10.2023 № 1/9

«О принятии изменений и дополнений в Устав муниципального образования Черкутинское Собинского района»

В целях приведения Устава муниципального образования Черкутинское Собинского района Владимирской области (далее – Устав) в соответствие с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Совет народных депутатов муниципального образования Черкутинское решил:

1. Внести следующие изменения в Устав:

1.1. В абзаце 2 части 9 статьи 10 Устава слова «избирательной комиссией муниципального образования Черкутинское» заменить словами «соответствующей избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума»;

1.2. В части 2 статьи 11 Устава слова «соответствующей избирательной комиссией муниципального образования» заменить словами «соответствующей избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума»;

1.3. Часть 2 статьи 14.1 Устава изложить в следующей редакции:

«2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

1.4. Часть 3 статьи 14.1 Устава после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата Советом народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

1.5. Пункт 1 части 4 статьи 14 Устава после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата Советом народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение, осуществля-

ющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

1.6. Часть 4 статьи 15 Устава изложить в следующей редакции:

«Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета народных депутатов муниципального образования Черкутинское и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Владимирской области или на официальном сайте Собинского муниципального района с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования Черкутинское своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте. Нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.»;

1.7. Часть 6.3 статьи 27 Устава признать утратившей силу;

1.8. Статью 27 Устава дополнить частью 5.1 следующего содержания:

«5.1. Полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение прекращаются досрочно решением Совета народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета народных депутатов муниципального образования Черкутинское сельское поселение в течение шести месяцев подряд.»;

1.9. В части 3 статьи 35 Устава слова «, избирательных комиссий муниципального образования Черкутинское сельское поселение,» исключить;

1.10. В пункте 5 части 1 статьи 37 Устава слова «, избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.11. В пункте 4 части 3 статьи 37 Устава «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.12. Часть 1 статьи 38 Устава дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) приобретения им статуса иностранного агента.»;

1.13. В части 2 статьи 39 Устава слова «избирательной комиссией МО Черкутинское с/п», «, аппарата избирательной комиссии МО Черкутинское с/п,» исключить;

1.14. Статью 42 Устава признать утратившей силу;

1.15. Абзац 2 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опублико-

вания (обнародования). Глава Черкутинское обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО Черкутинское О. В. Густякова

## Совет народных депутатов МО Черкутинское Решение от 18.12.2023 № 1/10

О бюджете муниципального образования Черкутинское на 2024 год

Рассмотрев проект бюджета муниципального образования Черкутинское Собинского района на 2024 год, в соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования, Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Черкутинское Собинского района (далее по тексту бюджет поселения) на 2024 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 11820,4 тыс.рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 11820,4 тыс. рублей;

1.3. дефицит бюджета равен нулю;

1.4. верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Доходы бюджета поселения

1. Утвердить доходы бюджета поселения, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Установить на 2024 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 1975 рублей за 1 квадратный метр в год.

3. Нормативы зачисления доходов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования бюджета поселения на 2024 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам расходов согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов согласно приложению 5 к настоящему решению.

4. Утвердить размер резервного фонда администрации Черкутинское в сумме 30 тыс. рублей

5. Утвердить объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в сумме 168,0 тыс.рублей.

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти поселения и муниципальных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Черкутинское и муници-

## ■ Окончание на 12 стр.

**■ Окончание. Начало на 11 стр.**

пальных казенных учреждений, не принимаются.

**6. Межбюджетные трансферты**

Установить, что межбюджетные трансферты в 2024 году из бюджета поселения не предоставляются.

**7. Предоставление бюджетных кредитов**

Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета поселения не предоставляются.

**8. Муниципальные внутренние заимствования**

Установить, что в 2024 году муниципальные внутренние заимствования не осуществляются.

**9. Муниципальные гарантии**

Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

**10. Особенности исполнения бюджета в 2024 году.**

1. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения:

1.1. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Черкутинское в реализации областных государственных программ;

1.2. распределение средств резервного фонда администрации Черкутинское;

1.3. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения на обеспечение деятельности органов муниципальной власти поселения, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, в случае изменения структуры администрации Черкутинское;

1.5. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на реализацию муниципальных программ, между подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета;

1.6. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

1.7. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

1.8. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов.

2. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, перераспределении) средств, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, устанавливается постановлениями администрации Черкутинское.

3. Установить, что при поступлении в бюджет поселения безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета поселения для последующего доведения в установленном порядке до муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

4. Установить, что казначейскому сопровождению,

источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, подлежат:

4.1 средства, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств местного бюджета, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50 000,0 тыс. рублей;

4.2 субсидии, предоставляемые из местного бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

4.3 средства, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установить, что в 2024 году нормативным правовым актом муниципального образования могут быть определены средства, подлежащие казначейскому сопровождению, предоставляемые из местного бюджета на основании заключаемых на сумму менее 50 миллионов рублей муниципальных контрактов, контрактов (договоров) муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

11. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов .

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации и в газете «Доверие» .

Глава МО О. В. Густякова

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте или в Администрации Черкутинское Собинского района.

**Совет народных депутатов Собинского района****Решение от 20.12.2023 № 104/20**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 21.12.2022 № 86/12 «О бюджете Собинского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представление главы администрации района, заслушав начальника финансового управления администрации района, руководствуясь статьей 24 Устава Собинского района, Совет народных депутатов решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов от 21.12.2022 № 86/12 «О бюджете Собинского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1 раздела 1. Основные характеристики районного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Собинского района (далее по тексту – районный бюджет) на 2023 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 2773 710,3 тыс. рублей;

1.2. общий объем расходов районного бюджета в сумме 3079 845,0 тыс. рублей;

1.3. дефицит районного бюджета в сумме 306 134,7 тыс. рублей;

1.4. верхний предел муниципального внутреннего долга Собинского района на 1 января 2024 года в сумме 125 917,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Собинского района, равный нулю».

1.2. в пункте 3 раздела 4. Бюджетные ассигнования районного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов слова «124 435,2 тыс. рублей» заменить словами «127 496,5 тыс. рублей».

1.3. приложения 1, 3 – 8, 10 изложить в новой редакции согласно приложениям 1 – 8 к настоящему решению.

2. Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района И. Б. Тишкина

С приложениями к решению можно ознакомиться на сайте Собинского района.

**Совет народных депутатов поселка Ставрово****Решение от 19.12.2023 № 19/84**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 16.01.2006 г. № 7/46 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Поселок Ставрово»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Ставрово Собинского района, Совет народных депутатов поселка Ставрово Собинского района решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов от 16.01.2006 г. № 7/46 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Поселок Ставрово»»:

1.1. пункт 5.4 статьи 5 Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Поселок Ставрово»» изложить в следующей редакции:

«5.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Доверие». Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Доверие», а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Собинского района телекоммуникационной сети Интернет.

Публичные слушания проводятся не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 60 дней после официального опубликования решения (постановления) о назначении публичных слушаний.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте органов местного самоуправления поселка Ставрово www.stavrovo-info.ru.

Глава поселка Ставрово П. А. Павлов

**Постановление****Администрации Собинского района****08.12.2023 № 1647**

О внесении изменений в постановление администрации Собинского района от 27.08.2020 № 934 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Собинского района»

В соответствии с постановлением Правительства Владимирской области от 23.06.2023 № 432 «Об оплате труда работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области» в целях совершенствования системы оплаты труда в муниципальных образовательных организациях Собинского района, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Собинского района от 27.08.2020 № 934 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Собинского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6 Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Собинского района изложить в следующей редакции:

«1.6. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы составляет для:

1.6.1. Профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня – 3856 рублей;

1.6.2. Профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала второго уровня – 4478 рублей;

1.6.3. Педагогических работников – 8110 рублей;

1.6.4. Руководителей структурных подразделений – 11242 рубля.

Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей рабочих установлены постановлением администрации Собинского района от 02.09.2008 № 1385 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей рабочих.».

■ Окончание на 13 стр.

■ Окончание. Начало на 1 стр.

1.2. В разделе 5:  
1.2.1. Пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания: «– выплаты за выполнение дополнительной работы, связанной с методической или наставнической деятельностью.».

1.2.2. Дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6. Выполнение педагогом дополнительной работы, связанной с методической или наставнической деятельностью, при наличии квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» оплачивается в размере 50% к должностному окладу (ставке заработной платы).».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Собинского района от 30.06.2023 № 814 «О внесении изменений в постановление администрации Собинского района от 27.08.2020 № 934 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Собинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию

и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2023, за исключением подпункта 1.1 пункта 1, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2023.

Глава администрации А. В. Разов

Результаты публичных слушаний

20 декабря 2023 года в 10–00 часов по адресу: п. Асерхово, Лесной проспект, д. 3 «а», в здании администрации муниципального образования Асерховское Собинского района (актовый зал), состоялись публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования Асерховское сельское поселение Собинского района Владимирской области «О бюджете муниципального образования Асерховское сельское поселение Собинского района Владимирской области на 2024 год».

Принято решение – рекомендовать Совету народных депутатов муниципального образования Асерховское сельское поселение Собинского района Владимирской области принять без изменений опубликованный проект муниципального правового акта.

Проголосовали единогласно «ЗА».

Совет народных депутатов МО Воршинское  
Решение от 19.12.2023 № 47/20

О бюджете муниципального образования Воршинское на 2024 год

Руководствуясь проектом Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», рассмотрев проект бюджета муниципального образования Воршинское на 2024 год, в соответствии со статьей 24 Устава поселения Совет народных депутатов решил:

1. Основные характеристики бюджета

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Воршинское Собинского района (далее по тексту бюджет поселения) на 2024 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 29279,900 тыс. рублей;
- прогнозируемый общий объем расходов бюджета поселения в сумме 29279,900 тыс. рублей;
- дефицит бюджета поселения равным нулю;
- верхний предел муниципального долга на 1 января 2025 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равными нулю.

2. Доходы бюджета поселения

1. Утвердить доходы бюджета поселения, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2. Установить на 2024 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 1975 рублей за 1 квадратный метр в год.

3. Нормативы зачисления доходов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы зачисления доходов в бюджет поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования бюджета поселения на 2024 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Воршинское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2024 год согласно приложению 5

4. Установить размер резервного фонда администрации муниципального образования Воршинское в сумме 100,0 тыс. рублей.

5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти поселения и муниципальных казенных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Воршинское и муниципальных казенных учреждений, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации, администрации Владимирской области.

6. Предоставление бюджетных кредитов в 2024 году  
Установить, что в 2024 году бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования Воршинское не предоставляются.

7. Муниципальные заимствования

Установить, что в 2024 году муниципальные заимствования не осуществляются.

8. Муниципальные гарантии

Установить, что в 2024 году муниципальные гарантии не предоставляются.

9. Особенности исполнения бюджета поселения в 2024 году

1. Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения без внесения изменений в настоящее решение Совета, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения:

1.1. безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов в форме межбюджетных трансфертов сверх утвержденных настоящим решением;

1.2. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения, в целях проведения мероприятий, необходимых для участия муниципального образования Воршинское в реализации государственных программ;

1.3. распределение средств резервного фонда администрации муниципального образования Воршинское согласно постановлений администрации муниципального образования;

1.4. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения на обеспечение деятельности органов муниципальной власти поселения, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, в случае изменения структуры администрации муниципального образования Воршинское.

1.5. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на реализацию муниципальной программы муниципального образования Воршинское, между главными распорядителями средств бюджета поселения, подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах 10 процентов по данной муниципальной программе в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования.

1.6. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

1.7. перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюд-

жете поселения главному распорядителю средств бюджета поселения по непрограммным направлениям деятельности, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

2. Установить, что при поступлении в бюджет муниципального образования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения Совета, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета поселения для последующего доведения в установленном порядке до конкретного муниципального казенного учреждения поселения лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов.

3. Установить, что расходы бюджета муниципального образования Воршинское на 2024 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет.

4. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2024 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) подлежат возврату в бюджет муниципального образования Воршинское в объеме, соответствующем не достигнутому показателю муниципального задания указанными учреждениями.

5. Установить, что казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования, подлежат:

5.1.1. средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, договоров, договоров, заключаемых получателями средств муниципального бюджета, бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50 000,0 тыс. рублей,

5.1.2. субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования юридическим лицам (за исключением бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются;

5.2. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения товаров в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам товаров в кредитных организациях, при предоставлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальные органы Федерального казначейства документов, подтверждающих поставку товаров.

5.3 Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств перечисление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемым в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобрете-

■ Окончание на 14 стр.

## ■ Окончание. Начало на 13 стр.

ние которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевого счета участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщикам по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, представленного в территориальный орган Федерального казначейства в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

5.4 Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемых в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями и предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые подрядчикам (исполнителям) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

10. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Доверие».

Глава МО Воршинское А. В. Ярославцев

**Постановление  
Администрации Собинского района  
19.12.2023 № 1720**

Об итогах деятельности и обучения населения в области гражданской обороны на территории Собинского района за 2023 год и задачах на 2024 учебный год

Подготовка органов управления и сил гражданской обороны, районного звена областной подсистемы РСЧС в 2023 году была направлена на обеспечение повседневной готовности к выполнению возложенных задач, на повышение качества обучения населения района к защите от опасностей природного и техногенного характера мирного и военного времени, на создание резервов финансовых и материальных ресурсов для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Задачи, поставленные на 2023 год в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, выполнены.

Руководящий и командно-начальствующий состав, формирования спасательных служб гражданской обороны, привлеченные к учениям и тренировкам, показали хорошие умения и навыки.

Задачи по подготовке населения Собинского района, предусмотренные планом основных мероприятий Собинского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных

объектах на 2023 год, выполнены.

Слабым звеном в общей системе подготовки населения продолжает оставаться работа с неработающим населением. Создание и организация функционирования учебно-консультационных пунктов идет крайне медленно.

Указанные недостатки, неконкретная и малоэффективная работа по их устранению являются свидетельством ослабления внимания руководителей предприятий, организаций и учреждений всех уровней к этой важнейшей задаче защиты населения.

В целях развития системы пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, защиты населения от чрезвычайных ситуаций и снижению рисков их возникновения на территории Собинского района, дальнейшего совершенствования и комплексного решения задач по организации обучения всех категорий населения в области безопасности жизнедеятельности, руководствуясь статьей 34.2 Устава района администрация района постановляет:

1. За поддержание высокого уровня в вопросах организации и ведения гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, участие в смотр-конкурсах по вопросам гражданской обороны наградить ценными подарками должностных лиц органов местного самоуправления и организаций согласно приложению №1.

2. Утвердить Комплексный план мероприятий по обучению неработающего населения в области гражданской защиты на 2024 год согласно приложению № 2.

3. Рекомендовать МКУ «Управление гражданской обороны и защиты населения»:

3.1. в 1-м квартале 2024 года уточнить и в полном объеме доработать планирующие и организационно-методические документы по вопросам обучения всех групп населения. Довести их до глав администраций городских и сельских поселений, а также до руководителей организаций;

3.2. усилить контроль за периодичностью обучения и повышения квалификации должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС, обеспечить выполнение плана комплектования слушателями ГБОУ ДО ВО «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям по Владимирской области»;

3.3. организовать согласованную работу с руководителями организаций по повышению качества обучения различных категорий населения, развитию и совершенствованию учебно-материальной базы для обучения в области безопасности жизнедеятельности, а также проведения учений и тренировок;

3.4. совместно с главами администраций городских и сельских поселений района провести смотры-конкурсы на «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» и лучшую учебно-методическую базу гражданской защиты.

4. Управлению образования администрации района:

4.1. организовать проведение конкурса «Лучший учитель года» по курсу ОБЖ;

4.2. организовать проведение Всероссийских открытых уроков по основам безопасности жизнедеятельности:

в День пожарной охраны с организацией встреч с ветеранами;

в День знаний;

в День гражданской обороны;

4.3. пропагандировать активное участие преподавателей основ безопасности жизнедеятельности в ежегодном областном конкурсе «Учитель года»;

4.4. совместно с МКУ «Управление культуры, физической культуры и спорту, туризму и молодежной политики», МКУ «Управление гражданской обороны и защиты населения» организовать проведение муниципальных соревнований среди учащихся общеобразовательных учреждений «Школа безопасности», «Юный спасатель»; «Юный пожарный», «Зарница» и обеспечить участие команды победителя в областных соревнованиях. Предусмотреть материальное и финансовое обеспечение, оснащение команд формой одежды и снаряжением;

4.5. активизировать работу по созданию в подведомственных учреждениях района кадетских и специализированных классов (кружков) «Юный спасатель».

5. Рекомендовать главам администраций городских и сельских поселений, руководителям предприятий и организаций:

5.1. организовать работу по созданию учебно-консультационных пунктов и их оснащению наглядными пособиями, техническими средствами обучения, средствами индивидуальной защиты, учебно-методической литературой;

5.2. активизировать работу по обучению всех групп населения мерам пожарной безопасности.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Доверие».

Глава администрации А. В. Разов

Приложения на сайте администрации района.

**Постановление  
Администрации Собинского района  
19.12.2023 № 1721**

О внесении изменений в постановление администрации Собинского района от 16.07.2020 № 722 «Об утверждении муниципальной программы Собинского района «Комплексное развитие сельских территорий Собинского района»»

В связи с уточнением мероприятий с участием средств районного бюджета муниципальной программы Собинского района «Комплексное развитие сельских территорий Собинского района», руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 16.07.2020 № 722 «Об утверждении муниципальной программы Собинского района «Комплексное развитие сельских территорий Собинского района»» изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 20.11.2023 № 1517 «О внесении изменений в постановление администрации Собинского района от 16.07.2020 № 722 «Об утверждении муниципальной программы Собинского района «Комплексное развитие сельских территорий Собинского района»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и подлежит размещению на сайте органа местного самоуправления Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов

Приложение на сайте администрации района.

**Постановление  
Администрации Собинского района  
19.12.2023 № 1722**

О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2022 № 320 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Собинского района на 2023–2025 годы»

В связи с уточнением плана, в целях организации капитального ремонта многоквартирных домов в 2023–2025 годах, расположенных на территории Собинского района, руководствуясь статьей 34.2 Устава района, администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 31.03.2022 № 320 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Собинского района на 2023–2025 годы», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Собинского района от 09.10.2023 № 1322 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2022 № 320 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Собинского района на 2023–2025 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Доверие» и

■ Окончание на 15 стр.

■ Окончание. Начало на 14 стр.

подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления Собинского района.

Глава администрации А. В. Разов

Приложение на сайте администрации района.

Постановление  
Администрации Собинского района  
14.12.2023 № 1670

Об уточнении границ избирательных участков на территории Собинского района

Руководствуясь пунктом 2.1 и пунктом 4 статьи 26 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10–ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», в целях надлежащего обеспечения гарантий избирательных прав граждан РФ на территории Собинского района в единый день голосования администрация района постановляет:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 14.01.2013 № 5 «Об образовании избирательных участков на территории муниципального образования Собинский район» изложив его в новой редакции согласно приложению.
- Считать утратившим силу постановление администрации района от 19.06.2023 № 764 «Об уточнении границ избирательных участков на территории Собинского района».
- Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию Собинского района.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Доверие», на сайте администрации Собинского района.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата.

Глава администрации А.В.Разов

Приложение к постановлению администрации района от 14.12.2023 № 1670

| № уч. | Адрес расположения УИК                | Помещение (здание)                                                                                                | Населенные пункты (улицы), входящие в границы избирательного участка                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 211   | с. Березники, ул. Владимирская, д. 1а | МБУК «Березниковский сельский Дом культуры» тел.3–02–22                                                           | д. Анфимиха, с. Березники, д. Большие Острова, д.Головино, д.Голубино, д.Дербыши, д.Дуброво, д. Жабино, д. Конново, д.Коробово, д. Косьмино, д.Крутояк, д. Кузнецы, д. Левино, д. Максимиха, д. Малахово, д. Малые Острова, д. Нерожино, д. Перебор, д. Пушкино, д. Спасское, д. Турово, д. Угрюмиха, д.Шепели, д. Шувалиха, санаторий «Русский лес», д.Филинская |
| 212   | п. Асерхово, Лесной пр–т, д.3а        | Здание администрации тел.3–91–71                                                                                  | п.Асерхово, с. Арбузово, д. Болгары, СНТ «Радуга», д. Братиловое, д. Вошилово,д. Зубово, д. Карпово, д. Корчагино, д. Литовка, д. Лопухино, СНТ «Лопухино», д. Михеево, д. Никулино,д. Рылово, д. Федурново, д. Фролиха.                                                                                                                                          |
| 213   | д. Вышманово, ул. Сысоевская, д.2     | Вышмновский сельский Дом культуры–филиал МБУК «Центр народного художественного творчества п.Асерхово» тел.3–42–44 | д.Алферово, д. Артюшино, д. Боковино, д. Буланово, д. Вал, д. Вышманово, д. Запрудье, д. Кадьево, д. Колокольница, д. Костино, д. Лазарево, д. Мещера, д. Мосягино, д. Пушкино (Вышмановский), д.Ремни, д. Танковижа.                                                                                                                                             |
| 214   | д. Копнино, ул. Молодежная, д. 30     | Помещение ФАПа Сотовая связь                                                                                      | д. Братонеж, д. Жохово, д. Копнино, с. Осовец, д. Погост, д. Федотово, д. Харитоново, д. Цепелево, д. Митрофаниха, д. Новоселово                                                                                                                                                                                                                                  |
| 215   | г.Заречное, ул. Парковая, д. 14       | МБУК «Зареченский сельский Дом культуры» тел.6–91–41                                                              | д. Гнусово, с. Заречное, д. Лапино, д. Омофорово, д. Петрушино, д. Хреново, п. Ундольский                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 216   | д. Толпухово, ул. Молодежная, д. 16   | МБУК «Толпуховский сельский Дом культуры», тел.5–75–49                                                            | с. Жерехово, д. Ермонино, д. Никулино, д. Орехово, д. Таратинка, д. Шелдяково, д. Добрынино.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 217   | с.Ворша, ул. Молодежная, д. 19        | МБУК «Воршинский сельский Дом культуры» тел.3–23–40                                                               | д. Афанасьево, с. Ворша, д. Дубровка, д. Елховица, д. Конино, д. Кузьмино, д. Столбищи, д. Угор, д. Хрястово                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 218   | п Колокша, ул. Советская, 20–а        | Спортивный зал, сотовая связь                                                                                     | д.Баранники, д. Большое Иваньково, д. Ивлево, п. Колокша, д. Парфентьево, Строитель санаторий, с. Устье                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 219   | д. Рукав, д.2а                        | Здание администрации тел.3–52–34                                                                                  | д. Брянцево, д. Владимировка, д. Головино, д. Колокша, д. Одерихино, д. Роганово, д. Рукав, д. Семеновское, д. Струково                                                                                                                                                                                                                                           |
| 220   | с. Бабаево, ул.Полевая, д. 11         | МБОУ Бабаевская ООШ тел.5–52–82                                                                                   | д.Астафьево, с. Бабаево, д. Батюшково, д. Бузаково, д. Еросово, д. Кузнецово, д. Назарово, д. Новоселка, д. Тетерино, д. Чижово, д. Юрино, д. Яковлево                                                                                                                                                                                                            |
| 221   | д.Курилово, ул.Юбилейная, д.40        | Здание администрации тел.3–62–46                                                                                  | д.Бакино, д. Ваганово, д. Вежболово, с. Карачарово, д. Копытово, д. Кочуково, д. Курилово, д. Пестерюгино, д. Теплиново, д. Турино, д. Филино, с. Юрово, д.Рыбхоз Ворша,                                                                                                                                                                                          |
| 222   | д.Васильевка ул. Механизаторов, Д.1–А | Васильевский сельский клуб–филиал МБУК «Глуховский сельский Дом культуры» Сотовая связь                           | д.Васильевка, д. Вишняково, д. Демидово, д. Короедово, д. Кучино, д. Сергеево, д. Спирино, д. Степаньково, д. Уварово, д. Федоровка, д. Октябровка                                                                                                                                                                                                                |
| 223   | с. Глухово, ул. Новая, Д.7            | МБУК «Глуховский сельский Дом культуры» тел.5–55–49                                                               | д. Анциферово, с. Глухово, д. Морозово, д. Хреново                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 224   | п. Ставрово, ул.Советская, д.22       | администрация п. Ставрово, тел.5–14–19                                                                            | п. Ставрово, улицы: Герцена, Мира, Мичурина, Островского, Рабочая, Совхозная, 40 Лет Октября, Вишневая, Заводская, Зеленая, Кирова, Машиностроителей Пушкина, Рябиновая, Северная, Сиреневая, Советская (с д. 41), Солнечная, Алфеева, Западная, Лесная, Молодежная, Центральная, Луговая, Парковая, Спортивная, Владимирская, Новая                              |
| 225   | п. Ставрово ул. Октябрьская д.118в    | МБУК «Центр культуры и спорта поселка Ставрово Собинского района Владимирской области» тел.5–10–13                | п. Ставрово, улицы: Комсомольская (д.11–14), Южная, Юбилейная (д.1–8,11)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 226   | п. Ставрово, ул.Школьная, д. 6        | МБОУ Ставровская СОШ им. Героя Российской Федерации П.П.Якимкина тел.5–27–62                                      | п. Ставрово, улицы: Комсомольская (д. 15,16), Школьная, Юбилейная (д.10,13,15,17),. Октябрьская (дома: 138,138А, 142,144,148)                                                                                                                                                                                                                                     |
| 227   | п.Ставрово ул.Советская д. 13         | МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Собинского района» тел.2–62–55                       | п. Ставрово, улицы: Жуковского, Ленина, Механизаторов, Набережная, Первомайская, Садовая, Октябрьская (кроме домов 138,138А, 142, 144, 148), Советская (д. 1–40), Малая Пушкина, Лермонтова, Комсомольская (д.3–86,10), Речная                                                                                                                                    |
| 228   | д. Толпухово, ул. Молодежная, д. 16   | Здание МБУК «Толпуховский СДК», тел.5–75–49                                                                       | д. Безводное, д. Лучинское, д. Рыжково, д. Сулуково, д. Толпухово, д. Ягодное, д. Богатищево, д. Монаково.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 229   | с.Волосово, ул. Мичуринская, д.6      | Помещение ФАПа Сотовая связь                                                                                      | д. Азиково, с. Волосово, д. Крутой Овраг, д. Михлино, д. Чурилово                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

■ Окончание на 16 стр.

■ Окончание. Начало на 15 стр.

|     |                                       |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 230 | с.Рождествено, ул. Набережная, д. 1а  | МБУК Рождественский СДК тел.5-53-75                                                    | с. Алепино, д. Астаниха, д. Брод, д. Бурыкино, д. Демихово, д.Елховка, д. Куделино, д. Львово, д. Меще-ра, д. Новино, д. Прокошиха, с. Ратмирово, с. Рождествено, д. Шуново, д.Малый Алепинец                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 231 | с.Ельтесуново, ул. Первомайская, д.4  | Ельтесуновский сельский Дом культуры – филиал МБУК «Рождественский СДК» тел.5-73-83    | д. Василево, с. Ельтесуново, д. Морозово, д. Степаниха, д. Чаганово                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 232 | с. Черкутино, ул. Первомайская, д.30  | МБУК «Черкутинский сельский Дом культуры» тел. 5-58-39, 5-57-16                        | д. Андарово, д. Волково, д. Горямино, д. Захарино, д. Некрасиха, д. Николютино, с. Черкутино, д. Юрино, д. Пасынково                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 233 | с.Кишлеево, ул.Строителей, д. 19а     | МБОУ Кишлеевская ООШ тел.5-63-82                                                       | д. Бухолово, д. Даниловка, с. Кишлеево, д. Коверлево, д. Подвязые                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 234 | с. Фетинино, ул. Суворова,д.26        | Фетининский сельский Дом культуры-филиал МБУК «Рождественский СДК» тел.5-72-22,5-72-43 | с. Калитеево,д. Корнево, д. Корнилково, д. Матренино, д. Пискутино, с. Спасское, с. Фетинино                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 235 | г. Собинка, ул.Гагарина, д.22         | МБОУ СОШ № 1 г.Собинка (зда-ние новой школы) 2-19-66                                   | г. Собинка, улицы: Комсомольская, Первомайская, 8 Марта, Гагарина (дома: 18-44 ), Ленина, (дома: 28-135), Парковая, (дома: 20-36), ул.Новая, ул.Владимирская, ул.Радужная.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 236 | г. Собинка, ул.Гагарина, д.22         | МБОУ СОШ № 1 г.Собинка (зда-ние новой школы) 2-19-66                                   | г. Собинка, улицы: Береговая, Западная, Клязьменская, Крутая, Набережная, Озерная, ул.Садовая, Гагарина (дома: 11-17А), Лакина (дома: 1-3), Ленина (дома: 9- 27 ), Парковая (дома: 2-18А).                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 237 | Собинка, ул.Димитрова, д.8            | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и досуга» 2-21-96                   | г. Собинка, улицы: Димитрова (дома: 16,24), Рабочий Проспект (дома: 5/12, 7,9, 11, 13), Родниковская (дом 22), Центральная (дома: 22, 23, 24, 25), Чайковского (дома: 1-10)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 238 | г. Собинка, ул.Димитрова, д.7         | ГБПОУ Владимирской области «Владимирский индустриальный колледж» 2-20-81               | г. Собинка, улицы: Гагарина (дома: 1-10), Димитрова (дома: 7,9,11,15,17), Лакина (дома: 5,7,8), Мира (дома: 1,1А, 2А, 3, 5,7), Молодежная (дома: 1,2,3),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 239 | г.Собинка, ул. Димитрова, Д.24А       | МБУ ДО ЦДО 2-51-59                                                                     | г. Собинка, улицы: Луначарского, Маяковского, Пригородная, Пушкина, Лакина (дома 9,11,14), Мира (дома 2,4,6,8,9,10,11), Молодежная (дома 4-,26), Димитрова ( дома 19,21,25-44)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 240 | Собинка, ул. Чайковского, д.3А        | МБОУ СОШ № 4 г.Собинки 2-51-64                                                         | г. Собинка, улицы: Беловодская, Загородная, Запрудная, Красноугольная, Мичурина, Октябрьская, Советская, Текстильная, Фрунзе, Чехова, Красноборская, Родниковская (дома 1-19,23), Центральная (дома 1-21,26)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 241 | г.Собинка, ул. Чайковского, д.3а      | МБОУ СОШ № 4 г.Собинки 2-51-64                                                         | г. Собинка, улицы: Лесная, Полевая, Пржевальского, Ржавская, Северная, Чапаева, Шатурская, Южная, Гоголя (дома 1а,3а,4 -81). Калинина , Некрасова, Рабочий Проспект (дома 15,17), Родниковская (дом 24), Фабричная (дом 2а), Чайковского (дом 12), ул.Брусничная, Любимая, Строителей                                                                                                                                                                                          |
| 242 | г. Собинка, ул. Красная Звезда, д. 16 | МБОУ ООШ № 2 г. Собинки 2-51-79                                                        | г. Собинка, улицы: Горького, Дальняя, Дачная, Заречная. Затонная, Колхозная, Коммунальная, Коопе-ративная, Красная звезда, Красноармейская, Крупской, Куйбышева, Ларина, Песчаная, Пионерская, Пролетарская, Рабочая, Санаторная, Соснинская, Фабричный пер., Чкалова, Шибаева, Гоголя (дома 1,16,26,3,36), Фабричная (кроме д.2-а), ул.Кима Бритова, братьев Лосевых, Уютная, Юбилейная                                                                                       |
| 243 | г.Лакинск, ул. Лермонтова, д. 48      | МБОУ СОШ № 1 г.Лакинска тел. 4-11-02                                                   | г.Лакинск. улицы: Алексеевская; Быковка; Вокзальная; Вокзальный переулок; Почтовый переулок; Свердлова; Тимирязева; Лермонтова (дома 1-30); Октябрьская; Карла Маркса; Мира (дома 15, 17, 21,23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 39, 43,45, 47, 49,49Б, 51-109)                                                                                                                                                                                                                        |
| 244 | г.Лакинск, ул. Лер-монтова, д. 48     | МБОУ СОШ № 1 г.Лакинска тел. 4-11-02                                                   | г. Лакинск. улицы: Лермонтова (дома 36, 38, 40-44, 46, 47); 21 Партсъезда (дом 20)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 245 | Лакинск, ул.Кирова, д. 2              | МБОУ СОШ № 2 г.Лакинска тел. 4-12-60                                                   | г.Лакинск. улицы: Суворова; Спортивный переулок; Маяковского (дома 23-26, 28, 30, 32); Кирова; Спортивная (дома 14-21); Парижская коммуна; Советская (дома 63, 65); 21 Партсъезда (дома 21, 22, 25, 27); 8 Марта; Комсомольская; Комсомольский переулок Солнечная, Сиреневая, Северная, Рябиновая, Полевая, Березовая, Кленовая;                                                                                                                                               |
| 246 | Лакинск, ул.Кирова, д. 2              | МБОУ СОШ № 2 г.Лакинска тел. 4-12-60                                                   | г. Лакинск, улицы: 21 Партсъезда (дома 1, 1А, 3-5А, 7, 9-15, 17-19, 23); Проспект Ленина (дома 32, 34, 36, 38, 71, 71/1, 71/2, 73); Майская, ул.Ясная, Ясная, Крымская                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 247 | г.Лакинск, ул Центральная пл. Д..6    | МБУК «Лакинский городской Дом культуры» тел. 4-12-40                                   | г.Лакинск. улицы: Текстильщиков (дома 3, 9); Горького (дома 3, 5, 9, 10, 12, 13, 14,15, 17,19, 21, 23, 25, 27, 29, 29Б, 31, 31А, 33); 17 Партсъезда; X Октября (дома 2, 4, 6); Центральная площадь; Проспект Ленина (дома 59, 61, 63, 65, 67); Парковый проезд; Садовая; Маяковского (дома 1, 5, 6А, 8, 9, 10-12, 15-22); Спортивная (дома 1А, 3, 3А, 5-7, 9,10,10А, 11,13)                                                                                                    |
| 248 | г.Лакинск, ул Центральная пл. Д..6    | МБУК «Лакинский городской Дом культуры» тел. 4-12-40                                   | г.Лакинск. улицы: Юбилейная; Красная; Лесная; Нагорная; Октябрьский переулок; Советская (дома с 1 по 61); Советский переулок; Красноармейская; Текстильщиков (дома 1А, 2, 4, 11); Школьный переулок; Пушкина (дома 10, 11, 16-19); Овражная; Овражный переулок; Подгорная; Дзержин-ского; Дзержинского переулок; Горького(дома 24, 26, 32, 34-39, 40А, 41А, 42, 44, 46-50, 52,53, 55-71, 73-76, 78, 80, 82);Новая; Некрасова; Жуковского; Зеленая, Владимирская, Речная, Тихая |
| 249 | г.Лакинск, пр. Ленина, д. 57А         | МУС «Стадион» тел.4-11-91                                                              | г.Лакинск. улицы: Проспект Ленина (дома 1-3, 5, 6, 8/1, 8/2, 8/3, 9, 11-18, 20-29, 31, 33, 33А, 35, 37, 39, 41, 43, 47, 55, 57); X Октября (дома 1, 3, 5, 7); Суворовская дача; Лакина; Ундол; Федосеева; Заречная; Первомайский переулок; Западная; Астраханская; Набережная, Школьная, Луговая                                                                                                                                                                               |
| 250 | г.Лакинск, ул. Лермонтова, д. 48      | МБОУ СОШ № 1 г.Лакинска тел. 4-11-02                                                   | г.Лакинск. улицы: Лермонтова (дома 33, 34)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 251 | г.Лакинск, ул. Лермонтова, д. 48      | МБОУ СОШ № 1 г.Лакинска тел. 4-11-02                                                   | г.Лакинск. улицы: Лермонтова (дома 35, 39; Мира (дома 5, 7, 7А, 9, 20, 22, 22А, 24,26, 28, 30, 32, 34, 36, 42,44, 46, 48)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Доверие

**Учредитель:** МУП “Редакция газеты “Доверие”.  
**Адрес редакции, издателя:** 601204, Владимирская обл., г. Собинка, ул. Садовая, д. 9А, литера А, 2 этаж, пом. 4, 5  
**Электронный адрес:** gazeta-doverie33@yandex.ru

**и. о. главного редактора**  
**ЗОТОВ В. А.**

**Телефоны редакции:**  
2-27-68 - бухгалтерия, отдел рекламы и объявлений.  
2-25-14 - редактор, корреспонденты.  
**Время работы:** с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области  
ПИ № ТУ33-00311 от 01.07.2013 г.

**Распространяется бесплатно.**

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точки зрения автора. За содержание рекламы и объявлений от частных лиц, индивидуальных предпринимателей редакция ответственности не несет.

Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография»: 60022, г. Владимир, ул. Благоднравова, д. 3. Тел.: (4922) 38-50-04. Время подписи в печать: по графику - 16.00, по факту - 16.00. Заказ 5134

**Тираж 50 экз.**